



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КУНГУРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ
(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)**

ПРОТОКОЛ

№
25.05.2023 10 10:00

Совещание заместителей руководителей по воспитательной работе и ответственных за профилактическую работу по теме:

«О профилактических мероприятиях в преддверии летних каникул»

Председатель – Стругова Ю.В., заместитель начальника по общему, дополнительному образованию и воспитанию;

Секретарь – Ефимова Н.В., консультант отдела дополнительного образования и воспитания

Присутствовали:

Стругова Юлия Валерьевна – заместитель начальника по общему, дополнительному образованию и воспитанию;

Просвирнова Елена Юрьевна – начальник отдела дополнительного образования и воспитания;

Ефимова Наталия Владимировна – консультант отдела дополнительного образования и воспитания;

Габова Светлана Васильевна – консультант отдела дополнительного образования и воспитания;

Юшкова Нина Викторовна – консультант отдела организационно-правового обеспечения деятельности;

Шляпин Денис Станиславович – начальник ОДН МО МВД России «Кунгурский»;

Заозерова Елена Леонидовна - инспектор ДПС отдела Госавтоинспекции МО МВД России «Кунгурский».

Заместители руководителей по воспитательной работе образовательных организаций, социальные педагоги образовательных организаций.

ПОВЕСТКА:

1. Воспитательная система МАОУ «СОШ №2 им М.И.Грибушина». Экскурсия в школьный музей.

2. Состояние преступности, правонарушений среди несовершеннолетних на территории Кунгурского муниципального округа за истекший период 2023 года.

3. Профилактика деструктивного поведения в период летних каникул (на основе проведенного анализа причин и условий, совершения противоправных деяний несовершеннолетними).

4. Безопасность детей в летний период.

5. Разное.

СЛУШАЛИ:

1. Стругову Юлию Валерьевну. Вступительное слово.

2. СЛУШАЛИ:

Солодову Светлану Алексеевну, заместителя директора по ВР МАОУ «СОШ №2 им М.И.Грибушина». О воспитательной системе МАОУ «СОШ №2 им М.И.Грибушина».

Экскурсия в школьный музей.

РЕШИЛИ:

2.1. Использовать положительный опыт работы МАОУ «СОШ №2 им М.И.Грибушина» в работе по профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних.

3. СЛУШАЛИ:

Шляпина Дениса Станиславовича, начальника ОДН МО МВД России «Кунгурский». О состоянии преступности, правонарушений среди несовершеннолетних на территории Кунгурского муниципального округа за истекший период 2023 года.

РЕШИЛИ:

Заместителям руководителей по ВР:

3.1. провести анализ причин и условий, совершения противоправных деяний несовершеннолетними;

3.2. скорректировать планы профилактических мероприятий образовательных организаций;

4. СЛУШАЛИ:

Заместителей директоров по ВР образовательных организаций, в которых зарегистрированы преступления и ООД в 1 квартале 2023 года (МАОУ СОШ №1, МАОУ «СОШ №10», МАОУ «Плехановская СОШ», МАОУ «Ленская СОШ», МАОУ «Калининская СОШ имени Героя Советского Союза Ф.П.Хохрякова»). О профилактике деструктивного поведения в период летних каникул (на основе проведенного анализа причин и условий, совершения противоправных деяний несовершеннолетними).

РЕШИЛИ:

4.1. Принять информацию к сведению.

4.2. С целью снижения рецидивной преступности продолжить реализацию мероприятий по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений.

5. СЛУШАЛИ:

Заозерову Елену Леонидовну, инспектор ДПС отдела Госавтоинспекции МО МВД России «Кунгурский». О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в период летних каникул.

Юшкову Нину Викторовну, консультант Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа. Безопасность детей в период летних каникул.

РЕШИЛИ:

5.1. Заместителям руководителей по ВР:

5.1.1. Организовать профилактическую работу с обучающимися в преддверии летних каникул, в том числе участие в акции «Мои безопасные каникулы»;

5.1.2. Организовать и провести мероприятия в рамках акции «День защиты детей»;

5.1.3. Организовать мероприятия по профилактике природно-очаговых инфекций;

5.1.4. Соблюдать комплекс мер по особому противопожарному режиму;

5.1.5. Включить в свои планы мероприятия Дорожной карты Управления образования по вопросам развития системы профилактики ДДТТ в 2023 году.

5.2. Руководителям организаций отдыха и оздоровления:

5.2.1. Назначить ответственных лиц за охрану труда, пожарную безопасность в период проведения ЛОК;

5.2.2. В первые 3 дня лагеря провести объектовые тренировки по эвакуации детей и сотрудников из здания при пожаре, ЧС и др.;

5.2.3. Провести инструктажи с работниками по охране труда (по видам работ и должностям) и пожарной безопасности (до начала работы организаций отдыха и оздоровления);

5.2.4. Утвердить маршруты движения детей за пределами территории с соблюдением ПДД;

5.2.5. Проводить профилактическую работу с детьми по соблюдению мер безопасности на воде, при пожаре, по ПДД и др.

6. СЛУШАЛИ:

Габову Светлану Васильевну, консультанта Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края. Об организации оздоровительной кампании. Отчетность в рамках реализации мероприятий оздоровительной кампании.

Ефимову Наталию Владимировну, консультанта Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края. О формах профилактической работы в условиях оздоровительной кампании.

РЕШИЛИ:

6.1. Принять информацию к сведению;

6.2. Ежемесячно предоставлять следующую отчетную информацию: персонифицированный учет в срок до 10 числа, следующим за отчетным; планирование ЛОК в срок до 20 числа;

информацию по оздоровлению детей, участников СВО в срок до 20 числа;

- 6.3. Направить списки детей на получение сертификатов до 31.05.2023 согласно квоте (МАОУ СОШ №1, МАОУ «СОШ №10», МАОУ СОШ №21 – 7 человек, остальные образовательные организации - 5 человек);
- 6.4. Включить в состав коллегиального органа образовательной организации Советников по воспитанию;
- 6.5. Обеспечить работу ШСП;
- 6.6. Организовать качественное заполнение вкладки «Отдых и оздоровление» в ЕИС «Траектория»;
- 6.7. Направить списки ответственных лиц за профилактическую работу в летний период в срок до 30.05.2023.
- 6.8. Обеспечить передачу данных о несовершеннолетних – выпускниках (при завершении обучения в образовательной организации), с которыми необходимо продолжить индивидуальную коррекционную работу.
- 6.9. Обеспечить предоставление ежемесячных и ежеквартальных отчетов по профилактике на основе новых форм мониторингов.

Председатель

Секретарь



Ю.В.Стругова

Н.В.Ефимова