**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КУНГУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ (УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)**

# ПРОТОКОЛ

08.11.2026 № 271-07-01-03-8 10:00

**Совещания с руководителями подведомственных учреждений**

Председатель – Кирякова О.В., начальник Управления образования;
Секретарь – Сохранных А.С., главный специалист отдела муниципальной службы, кадрового и документационного обеспечения.

**Присутствовали:**
**Кирякова Оксана Валерьевна** – начальник Управления образования;
**Стругова Юлия Валерьевна** – заместитель начальника по общему, дополнительному образованию и воспитанию;
**Семеновских Юлия Алексеевна** – заместитель начальника по административно-хозяйственной и финансовой деятельности, начальник отдела экономики и финансов;
Благочинный храмов Первого Кунгурского округа протоиерей **Олег Ширинкин**;
**Киршикова Валентина Александровна** – заместитель директора МАУ «Центр развития образования»;
**Судакова Татьяна Николаевна** - начальник отдела качества образования;
**Юшкова Нина Викторовна** – консультант отдела организационно-правового обеспечения деятельности;
**Быдзан Татьяна Павловна** – методист заместитель директора МАУ «Центр развития образования»;
**Семенцова Екатерина Николаевна** – председатель Кунгурской территориальной организации Общероссийского профсоюза образования;
Руководители организаций, подведомственных Управлению образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края (список прилагается).

**ПОВЕСТКА:**
1. Духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание детей – ценность соработничества».
2. Вступительное слово.

3. Духовно-нравственное воспитание школьников.
4. О результатах государственной итоговой аттестации в 2026 году.
5. Безопасность и здоровье детей в учебном году.
6. Проблемные точки в вопросах аттестации и курсовой подготовки педагогических работников общеобразовательных организаций.
7. Об основных направлениях работы по исполнению Указа Президента № 597.
8. Профсоюзная деятельность.

**1. СЛУШАЛИ:**
Благочинного храмов Первого Кунгурского округа протоиерея Олега Ширинкина.
Духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание детей – ценность соработничества.

**2. СЛУШАЛИ:**
Кирякову Оксану Валерьевну. Вступительное слово.

**3. СЛУШАЛИ:**
Кирпикову Валентину Александровну – заместителя директора МАУ «Центр развития образования».
Духовно-нравственное воспитание школьников.
**РЕШИЛИ:**
3.1. Принять информацию к сведению.

**4. СЛУШАЛИ:**
Судакову Татьяну Николаевну - начальника отдела качества образования.
О результатах государственной итоговой аттестации в 2026 году.
**РЕШИЛИ:**
4.1. Принять информацию к сведению.
4.2. Проанализировать результаты ГИА-2026 в рамках школьных методических объединений учителей-предметников, спланировать работу на 2026-2027 учебный год с учетом полученных результатов.
4.3. Создать условия для методической подготовки учителей-предметников с целью повышения качественных результатов обучающихся, обращая особое внимание на обязательные предметы и предметы естественнонаучного цикла.
4.4. Осуществлять регулярный контроль успеваемости и качества подготовки выпускников, в том числе к ГИА.

**5. СЛУШАЛИ:**
Юшкову Нину Викторовну – консультанта отдела организационно-правового обеспечения деятельности.
Безопасность и здоровье детей в учебном году.
**РЕШИЛИ:**
5.1. Принять информацию к сведению.

5.2. Принимать активное участие в мероприятиях, направленных на формирование культуры здорового образа жизни.
СРОК – постоянно.

5.3. Активизировать работу по прохождению диспансеризации и профилактического осмотра работников. Обеспечить взаимодействие с ГБУЗ ПК «Кунгурская больница» для организации выездных форматов диспансеризации на базе образовательных учреждений.
СРОК – до 30.11.2026 г.

5.4. Принять необходимые меры по организации и обеспечению своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования. Обеспечить принятие дополнительных мер по профилактике НС с обучающимися, предусматривающих усиление контроля за безопасностью образовательного процесса - в течение трех дней;

5.5. Проводить разъяснительную работу по профилактике детского травматизма с размещением памяток, листовок, трансляции видеороликов на мультимедийных экранах, на официальных сайтах.
СРОК – постоянно.

5.6. Проводить активную разъяснительную работу среди родителей, отказывающихся от проведения профилактических обследований детей, о возможности применения альтернативных методов диагностики с целью раннего выявления туберкулеза. Использовать альтернативные способы обучения детей с применением электронных и дистанционных образовательных технологий), исключающей посещение необследованным ребенком здорового детского коллектива.
СРОК – постоянно.

5.7. Соблюдать меры профилактики сезонных заболеваний (грипп, ОРВИ). Оказать содействие медицинским организациям в проведении иммунизации против гриппа, организовать информирование о мерах профилактики сезонных заболеваний, в т.ч. Преимуществах вакцинопрофилактики – в период эпидемического сезона

**6. СЛУШАЛИ:**

Быдзан Татьяну Павловну – методиста, заместителя директора МАУ «Центр развития образования».

Проблемные точки в вопросах аттестации и курсовой подготовки педагогических работников общеобразовательных организаций.

**РЕШИЛИ:**

6.1. Принять информацию к сведению.

6.2. Провести в образовательной организации мониторинг (сверить фактические даты обучения с планом), сформировать план обучения педагогов на 2027 год.

6.3. Взять под личный контроль своевременное прохождение курсов педагогами образовательной организации в соответствии с пунктом 47 ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 25.04.2026).

6.4. Провести в образовательной организации комплексный анализ результатов аттестации педагогических работников за последние 3 года (2024-2026 г.г.) с выявлением динамики и проблемных зон.

6.5. Внедрить в ежегодную систему мониторинга готовности педагогов к аттестации с оценкой их профессиональных достижений в соответствии с показателями Порядка аттестации (п.п. 35,36, 50, 51).

**7. СЛУШАЛИ:**

Семеновских Юлию Алексеевну – заместителя начальника по административно-хозяйственной и финансовой деятельности, начальника отдела экономики и финансов.

Об основных направлениях работы по исполнению Указа Президента № 597.

**РЕШИЛИ:**

7.1. Принять информацию к сведению.

7.2. При снижении контингента проводить оптимизацию штатного расписания (в том числе объединение классов/групп, оптимизация административной нагрузки, перераспределение часов между педагогами, совмещение нагрузки, применение примерных штатных нормативов).

7.3. Обеспечить в соответствии с Перечнем поручений, Указами № 597 и № 761 достижение в 2026 году средней заработной платы педагогических работников до абсолютного значения целевых показателей в соответствии с подписанным соглашением

**8. СЛУШАЛИ:**

Семенцову Екатерину Николаевну – председателя Кунгурской территориальной организации Общероссийского профсоюза образования.

Профсоюзная деятельность.

**РЕШИЛИ:**

8.1. Принять информацию к сведению.

**Дополнительные поручения:**

1. В целях определения стратегии развития системы образования округа отделу качества образования провести анализ численности контингента в образовательных организациях в динамике на 5 последующих лет.

СРОК - до 30.11.2026 года.

Председатель О.В. Кирякова

Секретарь А.С. Сохранных