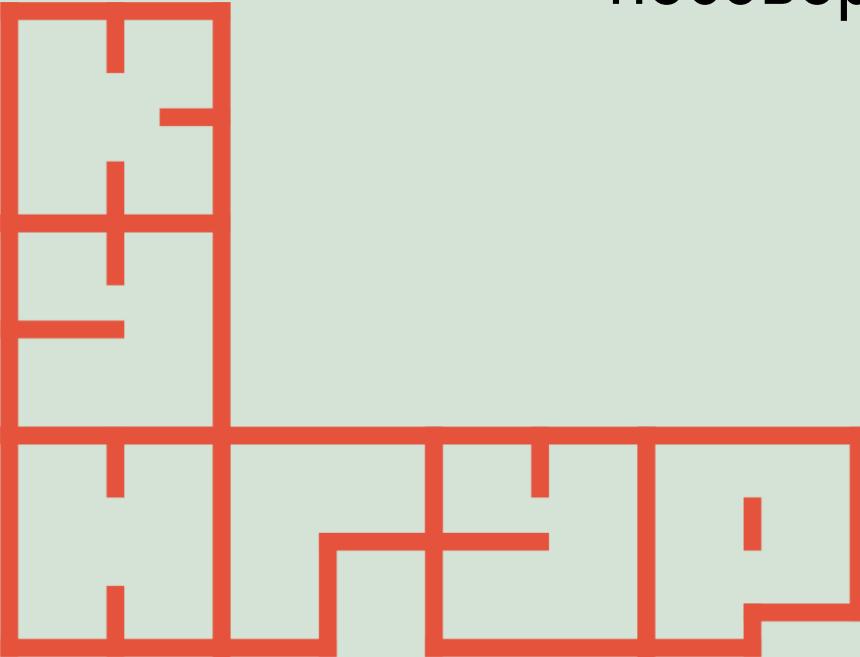




Наставничество в сфере профилактики бездззорности и правонарушений несовершеннолетних



Начальник отдела
по защите прав несовершеннолетних
 администрации Кунгурского
 муниципального округа Пермского края
 Кострякова Инна Борисовна



Организация и регулирование деятельности наставников и организаций, участвующих в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних



- Статья 8.2. Наставничество в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- Правила формирования реестра наставников, привлекаемых для осуществления индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, и реестра организаций, участвующих в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** Постановление Правительства РФ от 26.03.2025 № 371
- Концепция развития наставничества в РФ на период до 2030 г. и план мероприятий по её реализации** Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21.05.2025 № 1264-р





Организация и регулирование деятельности наставников и организаций, участвующих в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

- Порядок прохождения гражданами Российской Федерации подготовки для включения в реестр наставников, привлекаемых для осуществления индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними (**Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2024 № 969**)
- Правила принятия комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав решений о назначении, об отмене назначения или о замене наставника и (или) организации, указанных в пункте 1 статьи 8.2 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Порядок взаимодействия наставника, организации, указанных в пункте 1 статьи 8.2 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с несовершеннолетним, его родителями или иными законными представителями, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Форма отчета о проведенных с несовершеннолетним мероприятиях и формы заявления об отмене назначения или о замене наставника и (или) организации, указанных в пункте 1 статьи 8.2 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (**Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.12.2024 № 1020**)





Подготовка наставников

Обучение проходит на интернет-ресурсе



НАСТАВНИК.РФ
экосистема добра

Информация о сроках и проведении подготовки размещается не позднее чем за 30 календарных дней до дня окончания приема заявлений.

Подготовку проводит Ассоциация волонтерских центров



Заявление о желании пройти подготовку

Обработка персональных данных

Прохождение онлайн-курса

Получение документа, подтверждающего прохождение подготовки



Как стать наставником?

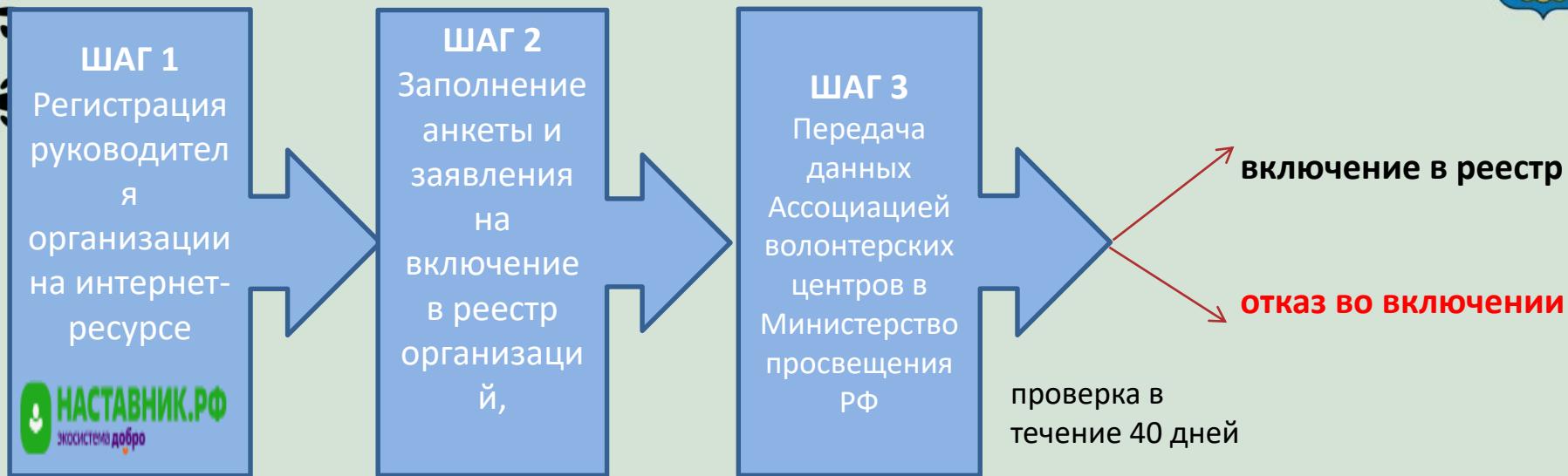


Необходимые документы:

- Копия документа удостоверяющего личность;
- Копия документа подтверждающего регистрацию по месту жительства;
- Копия документа об образовании и (или) о квалификации, а также копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания (при наличии);
- Копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в соответствии со статьей 661 Трудового кодекса Российской Федерации, и (или) копии иных документов, подтверждающих служебную (трудовую) деятельность (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);
- Копия документа, подтверждающего прохождение подготовки для включения в реестр наставников, в случае если наставник не является педагогическим или социальным работником;
- Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- Иные сведения, представленные наставником.

Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2025 № 371 «Об утверждении Правил формирования реестра наставников, привлекаемых для осуществления индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, и реестра организаций, участвующих в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Как стать организацией, участвующей в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ?



Необходимые документы:

- Копия устава организации;
- Копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);
- копия документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя организации, подписавшего заявление о включении в реестр организаций, в случае если заявление о включении в реестр организаций подано таким лицом.

Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2025 № 371 «Об утверждении Правил формирования реестра наставников, привлекаемых для осуществления индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, и реестра организаций, участвующих в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;



Статья 8.2. Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ (ред. от 01.04.2025) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»



П.4., П.5 Кто не может быть включен в реестры наставников и организаций?

- Граждане имевшие и имеющие судимость;
- Подвергавшиеся уголовному преследования (за исключением прекращения уголовного преследования по реабилитирующим основаниям);
- Недееспособные или имеющие заболевания, не позволяющие заниматься педагогической деятельностью;
- Иностранные агенты;
- Категории лиц, которые не могут быть учредителями некоммерческих организаций (п. 1.2. ст. 15 ФЗ «О некоммерческих организациях»).

Наставник,
организация



в случае
возникновения
обстоятельств



Министерство
просвещения РФ



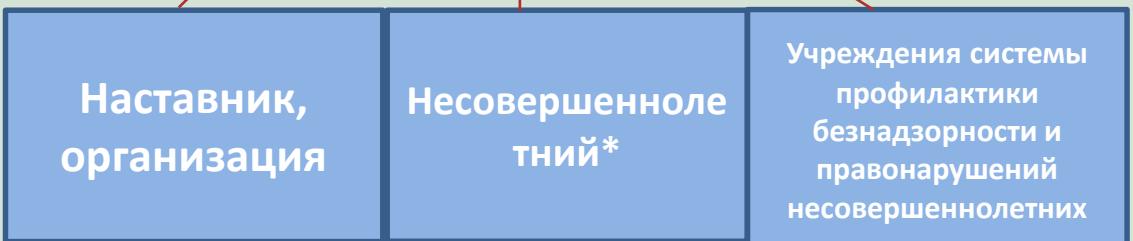
Уведомить
Министерство
Просвещения РФ



**Исключение из
реестров
наставников и
организаций**



Порядок взаимодействия КДН и ЗП с наставниками и организациями



заявление

Заявление
(с 14 лет), либо
заявление его
законных
представителей

ходатайство

КДН и ЗП выбирают наставников и (или) организации только из федеральных реестров и имеют право проверять достоверность сведений и истребовать дополнительные материалы у федеральных и региональных органов власти

*из категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа (п. 1, ст. 5 Федерального Закона № 120-ФЗ)

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации
от 23 декабря 2024 г. № 1020

Постановления о:

- 1) Назначении;
- 2) Отмене назначения;
- 3) Замене наставника и (или) организации

(в том числе при возникновении обстоятельств для рассмотрения данных вопросов или решения Министерства просвещения об исключении наставника и (или) организации из реестров)

В случае назначения или замены

Включение мероприятий в программу индивидуальной профилактической работы



Порядок взаимодействия КДН и ЗП с наставниками и организациями

1) Определяет совместно с несовершеннолетним и его законными представителями периодичность и форму взаимодействия;

- 2) Посещает по месту жительства или учебы;
- 3) Проводит беседы (в том числе и с окружением несовершеннолетнего);
- 4) Привлекает к различной деятельности для содействия развитию несовершеннолетнего;
- 5) Обеспечивает досуг несовершеннолетнего.

Наставник,
организация

представляет отчет
не реже одного
раза в квартал

Комиссия по делам
несовершеннолетни
х и защите их прав

Несовершеннолетний

Рассматривает вопрос о
достижении или недостижении
целей наставничества и
принимает соответствующее
решение

Обстоятельства, позволяющие
определить факт неисполнения
или ненадлежащего исполнения
обязанностей:

- 1) Несоответствие отчетов и фактически проведенных мероприятий
- 2) Несоблюдение периодичности взаимодействия наставника и (или) организации с несовершеннолетним
- 3) Несоблюдение иных обязательств

Все вопросы рассматриваются с участием несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей, наставника и (или) руководителя либо уполномоченного представителя организации

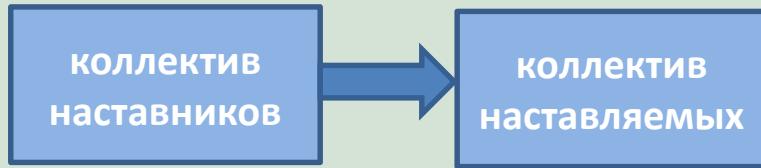
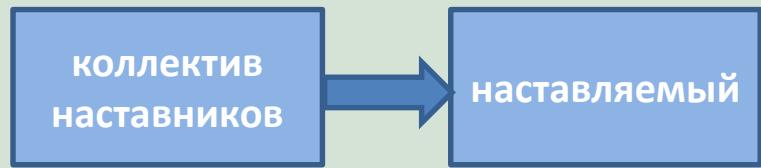
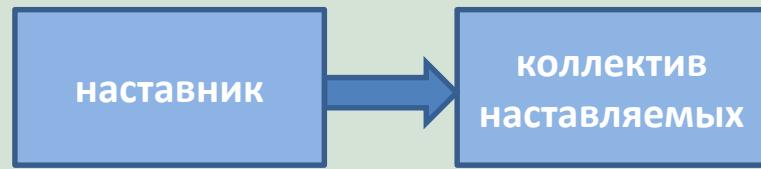
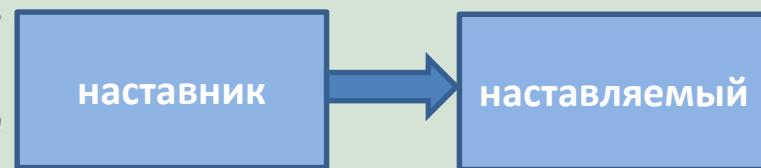


Обстоятельства, учитываемые при рассмотрении вопроса о назначении наставника

- 1) Возраст несовершеннолетнего, условия жизни и воспитания, мотивы, причины и условия, послужившие поводом для рассмотрения указанного вопроса;
- 2) Характер совершенного несовершеннолетним деяния;
- 3) Интересы и склонности несовершеннолетнего;
- 4) Возможность и согласие наставника и (или) Организации выполнять возлагаемые на них обязанности по отношению к несовершеннолетнему;
- 5) Согласие несовершеннолетнего и его родителей или иных законных представителей;
- 6) Срок, необходимый для назначения несовершеннолетнему наставника и (или) Организации, определяемый с учетом мнения несовершеннолетнего и его родителей или иных законных представителей, который не может превышать срока проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего;
- 7) Срок представления в Комиссию наставником и (или) Организацией отчета по форме, предусмотренной Приказом, который представляется в Комиссию наставником и (или) Организацией.



Формы наставничества



Ч. 3: Наставничество реализуется в следующих формах:
индивидуальная форма ("наставник - наставляемый");
коллективная форма ("наставник - коллектив наставляемых",
"коллектив наставников - наставляемый",
"коллектив наставников - коллектив наставляемых").

[Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 г.

№ 1264-р Об утверждении Концепции развития наставничества

в РФ на период до 2030 г. и плана мероприятий по её реализации]

П. 19: ...несовершеннолетнему могут быть назначены одновременно несколько наставников и (или) Организаций.

[Правила принятия комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав решений о назначении, об отмене назначения или о замене наставника и (или) организации]



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

