



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КУНГУРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ
(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)**

ПРОТОКОЛ

№ _____

10:00

Совещания с руководителями подведомственных учреждений

Председатель – Паршакова О.А., начальник Управления образования;

Секретарь – Акинфиева О.В., главный специалист отдела муниципальной службы, кадрового и документационного обеспечения.

Присутствовали:

Кошкина Ольга Владимировна – директор МАОУ СОШ № 21;

Воронцова Марина Владимировна – заместитель начальника по правовым вопросам, начальник отдела организационно-правового обеспечения деятельности;

Стругова Юлия Валерьевна – заместитель начальника по общему, дополнительному образованию и воспитанию;

Синицкая Татьяна Ивановна – директор МАУ «ЦРО»;

Кузьминых Татьяна Владимировна – начальник отдела муниципальной службы, кадрового и документационного обеспечения;

Скала Яна Николаевна – руководитель Добро.Центра Кунгурского муниципального округа Пермского края;

Селиванова Елена Сергеевна – менеджер по зарплатным проектам ПАО Сбербанк;

Меньшикова Екатерина Андреевна – начальник отдела дополнительного образования и воспитания;

Ахматова Маргарита Маратовна – главный консультант отдела качества образования;

Поскина Татьяна Александровна – председатель Координационного совета организаций профсоюзов Кунгурского муниципального округа.

ПОВЕСТКА:

1. Об итогах реализации программы развития МАОУ СОШ № 21.
2. Вступительное слово.
3. Новые возможности для образовательных учреждений.

4. Добрые дела и мероприятия для волонтеров и их руководителей в 2025-2026 учебном году.
5. Об организации воспитательной и профилактической работы в образовательных организациях Кунгурского округа в 2025-2026 учебном году.
6. Важные аспекты деятельности ОО в 2025-2026 учебном году.
7. Разное.

1. СЛУШАЛИ:

Кошкину Ольгу Владимировну - директора МАОУ СОШ № 21.

Об итогах реализации программы развития МАОУ СОШ № 21.

РЕШИЛИ:

- 1.1 Принять информацию к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

Паршакову Олесю Алексеевну. Вступительное слово.

3. СЛУШАЛИ:

Селиванову Елену Сергеевну – менеджера по зарплатным проектам ПАО Сбербанк.

Новые возможности для образовательных учреждений.

РЕШИЛИ:

- 3.1. Принять информацию к сведению.

4. СЛУШАЛИ:

Скалу Яну Николаевну – руководителя Добро.Центра Кунгурского муниципального округа Пермского края.

Добрые дела и мероприятия для волонтеров и их руководителей в 2025-2026 учебном году.

РЕШИЛИ:

- 4.1. Принять информацию к сведению.

5. СЛУШАЛИ:

Меньшикову Екатерину Андреевну – начальника отдела дополнительного образования и воспитания.

Об организации воспитательной и профилактической работы в образовательных организациях Кунгурского округа в 2025-2026 учебном году.

РЕШИЛИ:

- 5.1. Принять информацию к сведению.
- 5.2. Продолжить работу по развитию системы воспитания и профилактики в образовательных организациях и по вовлечению обучающихся в детские общественные объединения.
- 5.3. Обеспечить выполнение квоты на получение сертификатов на отдых детей и их оздоровление обучающимися образовательных организаций.
- 5.4. Предоставить списки обучающихся, желающих поехать в лагерь, согласно квоте, до 26.09.2025 г.

5.5. Организовать ЛДП на базе образовательных организаций в дни осенних каникул, согласно утвержденной дислокации.

6. СЛУШАЛИ:

Ахматову Маргариту Маратовну – главного консультанта отдела качества образования.

Важные аспекты деятельности ОО в 2025-2026 учебном году.

РЕШИЛИ:

6.1. Принять информацию к сведению.

6.2. Обеспечить своевременное размещение НПА по вопросам ГИА-9, ГИА-11 на официальном сайте ОО.

6.3. Обеспечить размещение обновленной редакции ООП на официальном сайте ОО.

6.4. Актуализировать информацию на сайте ОО в разделе дошкольного образования.

6.5. Использовать при приеме на обучение детей, являющихся иностранными гражданами методические рекомендации, направленные письмом Министерства образования и науки Пермского края от 14.04.2025 № 26-36-вн-697 «О направлении рекомендаций».

6.6. Скорректировать профориентационную работу в целях исполнения плана мероприятий по развитию математического и естественно-научного общего образования.

6.7. При трансляции деятельности ОО на страницах использовать хештеги

#ШколыКМО_события

#ДошколятаКМО_события

7. СЛУШАЛИ:

Синицкую Татьяну Ивановну –директора МАУ «ЦРО».

День учителя.

РЕШИЛИ:

7.1. Принять информацию к сведению.

8. СЛУШАЛИ:

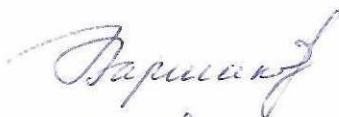
Поскину Татьяну Александровну – председателя Координационного совета организации профсоюзов Кунгурского муниципального округа.

Подготовка документов на награждение знаком Трудовой доблести Пермского края.

РЕШИЛИ:

8.1. Принять информацию к сведению.

Председатель



О.А. Паршакова

Секретарь



О.В. Акинфиева