



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КУНГУРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ
(УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ)**

ПРОТОКОЛ

№ _____

10:00

Совещания с руководителями подведомственных учреждений

Председатель – Паршакова О.А., начальник Управления образования;

Секретарь – Акинфиева О.В., главный специалист отдела муниципальной службы, кадрового и документационного обеспечения.

Присутствовали:

Новикова Ольга Викторовна – директор МАОУ «СКОШ для учащихся с ОВЗ»;

Мушкалов Сергей Михайлович – директор МБУК «Кунгурский музей-заповедник»;

Скала Яна Николаевна – руководитель центра общественного развития «Добро. Центр Кунгур»;

Зернина Наталья Николаевна – руководитель Кунгурского филиала ГБУ ПК «ЦППМСП»;

Зеленкин Антон Сергеевич – заместитель начальника 13 Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Кунгурскому, Березовскому и Кишертскому муниципальным округам управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Пермскому краю;

Лоскутов Сергей Викторович – начальник службы пожаротушения 13 пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Пермскому краю;

Судакова Татьяна Николаевна – начальник отдела качества образования;

Семенцова Екатерина Николаевна – председатель Кунгурской РТО работников образования;

Синицкая Татьяна Ивановна – директор МАУ «ЦРО»;

Стругова Юлия Валерьевна – заместитель начальника по общему, дополнительному образованию и воспитанию;

Воронцова Марина Владимировна – заместитель начальника по правовым вопросам, начальник отдела организационно-правового обеспечения деятельности.

ПОВЕСТКА:

1. Вступительное слово.
2. Об итогах реализации программы развития МАОУ «СКОШ для учащихся с ОВЗ».
3. Мероприятия в МБУК «Кунгурский музей-заповедник» по Пушкинской карте.
4. Волонтерство в образовательных организациях: итоги сотрудничества с Добро.центром КМО и планы на будущее.
5. Трехуровневая модель психологической службы Пермского края. Этапы взаимодействия.
6. Изменения в законодательстве. Планы на год. Информирование выпускников 9-11 классов о поступлении в профильные ВУЗы.
7. «О мониторинговых (оценочных) процедурах в 2024-2025 учебном году».

1. СЛУШАЛИ:

Воронцова Марина Владимировна. Вступительное слово.

2. СЛУШАЛИ:

Новикову Ольгу Викторовну – директора МАОУ «СКОШ для учащихся с ОВЗ».

Об итогах реализации программы развития МАОУ «СКОШ для учащихся с ОВЗ».

РЕШИЛИ:

- 2.1. Принять информацию к сведению.

3. СЛУШАЛИ:

Мушкалова Сергея Михайловича - директора МБУК «Кунгурский музей-заповедник».

Мероприятия в МБУК «Кунгурский музей-заповедник» по Пушкинской карте.

РЕШИЛИ:

- 3.1. Принять информацию к сведению.

4. СЛУШАЛИ:

Скалу Яну Николаевну – руководителя центра общественного развития «Добро.центр Кунгур».

Возможность взаимодействия и сотрудничества с молодёжным центром «КРЫЛЬЯ».

РЕШИЛИ:

4.1. Принять информацию к сведению.

5. СЛУШАЛИ:

Скалу Яну Николаевну – руководителя центра общественного развития «Добро.центр Кунгур».

Волонтерство в образовательных организациях: итоги сотрудничества с Добро.центром КМО и планы на будущее.

РЕШИЛИ:

5.1. Принять информацию к сведению.

6. СЛУШАЛИ:

Зернину Наталью Николаевну - руководителя Кунгурского филиала ГБУ ПК "ЦППМСП".

Трехуровневая модель психологической службы Пермского края. Этапы взаимодействия

РЕШИЛИ:

6.1. Принять информацию к сведению.

6.2. Организовать взаимодействие специалистов образовательных организаций с психологами второго уровня Кунгурского филиала ГБУ ПК "ЦППМСП".

7. СЛУШАЛИ:

Зеленкина Антона Сергеевича – заместителя начальника 13 Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Кунгурскому, Березовскому и Кишертскому муниципальным округам.

Лоскутова Сергея Викторовича – начальника службы пожаротушения 13 пожарно-спасательного отряда.

Изменения в законодательстве. Планы на год. Информирование выпускников 9-11 классов о поступлении в профильные ВУЗы.

РЕШИЛИ:

7.1. Принять информацию к сведению.

7.2. Соблюдать 3-хдневный срок для направления ответа в 13 Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Кунгурскому, Березовскому и Кишертскому муниципальным округам по исполнению предписаний.

7.3. До 01.03.2025 г. создать в образовательных организациях Дружины юных пожарных.

8. СЛУШАЛИ:

Судакову Татьяну Николаевну – начальника отдела качества образования.
О мониторинговых (оценочных) процедурах в 2024-2025 учебном году.

РЕШИЛИ:

- 8.1. Принять информацию к сведению.
- 8.2. Изучить полученные результаты в рамках оценочных процедур.
- 8.3. Принять управленческие решения по повышению качества образования.
- 8.4. Обеспечить своевременное размещение нормативных документов на официальных сайтах ОО.
- 8.5. Устранить замечания по результатам мониторинга в срок до 07.02.2025 г.

9. СЛУШАЛИ:

Синицкую Татьяну Ивановну – директора МАУ «ЦРО».

О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» 2025 года.

РЕШИЛИ:

- 9.1 Информацию принять к сведению.
- 9.2 Обеспечить участие педагогических работников в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России» 2025 года: педагог дополнительного образования (3 человека), учитель общего образования (2 человека), специалист в области воспитания (2 человека), команда профессионалов (2 команды)
- 9.3 Обеспечить участие в Конкурсе видеоклипов детских театральных постановок «Победа в кадре: сохраним память для будущего!»

10. СЛУШАЛИ:

Семенцову Екатерину Николаевну – председателя Кунгурской РТО работников образования.

Профсоюзная деятельность.

РЕШИЛИ:

- 10.1. Принять информацию к сведению.

Председатель



О.А. Паршакова

Секретарь



О.В. Акинфиева