

АДМИНИСТРАЦИЯ КУНГУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 декабря 2021 г. N 1664-171-01-09

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КУНГУРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации Кунгурского муниципального округа
от 31.01.2022 N 171-01-09-122, от 18.03.2022 N 171-01-09-379,
от 31.03.2022 N 171-01-09-468, от 05.07.2022 N 171-01-09-1077,
от 29.07.2022 N 171-01-09-1177, от 05.09.2022 N 171-01-09-1311,
от 09.12.2022 N 171-01-09-1712, от 04.07.2023 N 171-01-09-848,
от 11.07.2023 N 171-01-09-894, от 24.08.2023 N 171-01-09-1095,
от 27.11.2023 N 171-01-09-1481, от 31.01.2024 N 271-01-09-131,
от 19.04.2024 N 271-01-09-491, от 08.08.2024 N 271-01-09-990,
от 04.10.2024 N 271-01-09-1348)

В соответствии со [статьями 135, 144, 145](#) Трудового кодекса Российской Федерации, [статьей 53](#) Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [решением](#) Думы Кунгурского муниципального округа Пермского края от 26 августа 2021 г. N 191 "Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Кунгурского муниципального округа Пермского края" Администрация Кунгурского муниципального округа Пермского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края (далее - Положение).

2. Руководителям муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края, обеспечить:

приведение локальных нормативных актов в соответствие с [Положением](#), утвержденным пунктом 1 настоящего постановления;

осуществление необходимых организационно-штатных мероприятий, связанных с изменением условий трудовых договоров, ранее заключенных с их работниками, в соответствии с трудовым законодательством.

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановления администрации города Кунгура Пермского края:

от 18 ноября 2013 г. N 934 "Об утверждении Положения о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципального автономного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, "Центр диагностики и консультирования";

от 24 июня 2014 г. N 422 "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципального автономного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, "Центр диагностики и консультирования", утвержденное постановлением администрации города Кунгура от 18.11.2013 N 934";

от 31 декабря 2014 г. N 1060 "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципального автономного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, "Центр диагностики и консультирования", утвержденное постановлением администрации города Кунгура от 18.11.2013 N 934";

от 21 декабря 2015 г. N 998 "Об утверждении Положения о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных общеобразовательных организаций города Кунгура";

от 09 марта 2016 г. N 155 "Об утверждении Положения о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных организаций дополнительного образования города Кунгура";

от 06 апреля 2016 г. N 230 "Об утверждении Положения о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных дошкольных образовательных организаций города Кунгура";

от 31 мая 2017 г. N 406-171-01-09 "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных организаций дополнительного образования города Кунгура, утвержденное постановлением администрации города Кунгура от 09.03.2016 N 155";

от 05 февраля 2018 г. N 49-171-01-09 "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных организаций дополнительного образования города Кунгура, утвержденное постановлением администрации города Кунгура Пермского края от 09.03.2016 N 155";

от 28 февраля 2018 г. N 98-171-01-09 "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных общеобразовательных организаций города Кунгура, утвержденное Постановлением администрации города Кунгура Пермского края от 21.12.2015 N 998";

от 24 сентября 2019 г. N 593-171-01-09 "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных организаций дополнительного образования города Кунгура, утвержденное постановлением администрации города Кунгура Пермского края от 09.03.2016 N 155";

от 24 сентября 2019 г. N 594-171-01-09 "О внесении изменений в постановление администрации города Кунгура Пермского края от 18.11.2013 N 934 "Об утверждении Положения о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципального автономного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, "Центр диагностики и консультирования";

от 03 октября 2019 г. N 619-171-01-09 "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных общеобразовательных организаций города Кунгура, утвержденное Постановлением администрации города Кунгура Пермского края от 21.12.2015 N 998";

от 10 декабря 2019 г. N 827-171-01-09 "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных общеобразовательных организаций города

Кунгура, утвержденное постановлением администрации города Кунгура Пермского края от 21.12.2015 N 998";

от 10 декабря 2019 г. N 828-171-01-09 "О внесении изменения в пункт 9 Положения о системе оплаты труда и стимулирования работников Муниципального автономного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", утвержденного постановлением администрации города Кунгура Пермского края от 18.11.2013 N 934";

от 29 января 2020 г. N 53-171-01-09 "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников муниципальных общеобразовательных организаций города Кунгура, утвержденное постановлением администрации города Кунгура Пермского края от 21.12.2015 N 998";

3.2. постановления администрации Кунгурского муниципального района:

от 30 декабря 2016 г. N 741-01-10 "Об утверждении положений о формировании системы оплаты труда и стимулировании работников муниципальных образовательных организаций Кунгурского муниципального района";

от 15 февраля 2017 г. N 90-271-01-01 "О внесении изменений в Положение о формировании системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных организаций дополнительного образования Кунгурского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Кунгурского муниципального района от 30.12.2016 N 741-01-10 "Об утверждении положений о формировании системы оплаты труда и стимулировании работников муниципальных образовательных организаций Кунгурского муниципального района";

от 15 августа 2017 г. N 497-271-01-01 "Об утверждении Положения о формировании системы оплаты труда и стимулировании работников муниципального автономного учреждения "Центр развития образования Кунгурского муниципального района";

от 24 апреля 2018 г. N 210-271-01-01 "О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации Кунгурского муниципального района";

от 11 февраля 2019 г. N 40-271-01-01 "О внесении изменений в Положение о формировании системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных общеобразовательных организаций Кунгурского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Кунгурского муниципального района от 30.12.2016 N 741-01-10 "Об утверждении положений о формировании системы оплаты труда и стимулировании работников муниципальных образовательных организаций Кунгурского муниципального района";

от 02 сентября 2019 г. N 323-271-01-01 "О внесении изменений в Положение о формировании системы оплаты труда и стимулировании работников муниципальных образовательных организаций Кунгурского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Кунгурского муниципального района от 30.12.2016 N 741-01-10 "Об утверждении положений о формировании системы оплаты труда и стимулировании работников муниципальных образовательных организаций Кунгурского муниципального района".

4. Опубликовать постановление в Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования "Кунгурский муниципальный округ Пермского края".

5. Постановление вступает в силу с 01 апреля 2022 года, за исключением [пункта 2](#) постановления и [разделов XI, XII, XIII](#) Положения (в части условий оплаты труда руководителей муниципальных учреждений, их заместителей и руководителей структурных подразделений), которые вступают в силу с 01 января 2022 года.

(п. 5 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 18.03.2022 N 171-

01-09-379)

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края по развитию социальной сферы Лепихину Ю.В.

Глава муниципального округа -
глава администрации Кунгурского
муниципального округа
Пермского края
В.И.ЛЫСАНОВ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации Кунгурского
муниципального округа
Пермского края
от 24.12.2021 N 1664-171-01-09

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
КУНГУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации Кунгурского муниципального округа
от 31.03.2022 N 171-01-09-468, от 05.07.2022 N 171-01-09-1077,
от 29.07.2022 N 171-01-09-1177, от 05.09.2022 N 171-01-09-1311,
от 09.12.2022 N 171-01-09-1712, от 04.07.2023 N 171-01-09-848,
от 11.07.2023 N 171-01-09-894, от 24.08.2023 N 171-01-09-1095,
от 27.11.2023 N 171-01-09-1481, от 31.01.2024 N 271-01-09-131,
от 19.04.2024 N 271-01-09-491, от 08.08.2024 N 271-01-09-990,
от 04.10.2024 N 271-01-09-1348)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок оплаты труда руководителей, заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, работников дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, муниципального автономного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", муниципального автономного учреждения "Центр развития образования", функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края (далее - муниципальные учреждения, Управление образования).

2. Настоящее Положение разработано на основании:

Трудового [кодекса](#) Российской Федерации;

Федерального [закона](#) Российской Федерации от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Федеральный закон N 273-ФЗ принят 29.12.2012, а не 21.12.2012.

Федерального [закона](#) Российской Федерации от 21 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Единых [рекомендаций](#) по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2021 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 29 декабря 2020 г., протокол N 13);

[Постановления](#) Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2015 г. N 973 "О совершенствовании статистического учета в связи с включением в официальную статистическую информацию показателя среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности)";

[приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 г. N 525 "О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам";

[приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 г. N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников";

[приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. N 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии";

[приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования";

[приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих";

[приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих";

[приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";

[приказа](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 559н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда";

[приказа](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 N 1082 "Об

утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии";

постановления Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС от 31 января 1985 г. N 31/3-30 "Об утверждении "Общих положений Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства СССР"; раздела "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства" Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 1";

постановления Министерства труда Российской Федерации от 10 ноября 1992 г. N 31 "Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общетраслевым профессиям рабочих";

постановления Министерства труда Российской Федерации от 21 августа 1998 г. N 37 "Об утверждении квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих";

постановление Министерства труда Российской Федерации от 15 ноября 1999 г. N 45 "Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 2, разделы: "Литейные работы", "Сварочные работы", "Котельные, холодноштамповочные, волочильные и давяльные работы", "Кузнечно-прессовые и термические работы", "Механическая обработка металлов и других материалов", "Металлопокрытия и окраска", "Эмалирование", "Слесарные и слесарно-сборочные работы";

постановления Министерства труда Российской Федерации от 05 марта 2004 г. N 30 "Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих. Раздел "Торговля и общественное питание";

приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 апреля 2007 г. N 243 "Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 3, раздел "Строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы";

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре";

решения Думы Кунгурского муниципального округа Пермского края от 26 августа 2021 г. N 191 "Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Кунгурского муниципального округа Пермского края";

иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3. Система оплаты труда работников муниципальных учреждений формируется на основе следующих принципов:

недопущение снижения и (или) ухудшения размеров и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений по сравнению с размерами и условиями оплаты труда, предусмотренными Трудовым **кодексом** Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края и органов местного самоуправления;

установление в муниципальных учреждениях систем оплаты труда соглашениями, коллективными договорами и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, включая фиксированные размеры окладов (должностных

окладов), ставок заработной платы за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленные нормы труда (нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), а также размеры доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, размеры выплат стимулирующего характера;

обеспечение зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером;

обеспечение равной оплаты за труд равной ценности, в том числе при установлении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также недопущение какой бы то ни было дискриминации - различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников и результатами их труда, а также результатами деятельности муниципальных учреждений;

обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы работников муниципальных учреждений;

предоставление других гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

4. Обязательными для применения являются следующие нормы и условия оплаты труда, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

включение в трудовой договор с работником (дополнительное соглашение к трудовому договору) условий оплаты труда, в том числе фиксированного размера, оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных ему за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) в зависимости от сложности выполняемых работ, а также размеров и условий выплат стимулирующего и компенсационного характера;

систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и (или) устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы, утверждаемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

5. Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

6. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

7. Повышение (индексация) заработной платы работников муниципальных учреждений осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

8. В целях реализации настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные, стимулирующие выплаты;

тарифная ставка, оклад (должностной оклад) - гарантированный настоящим Положением минимум оплаты труда работника, относящегося к конкретной категории работников, при соблюдении установленного трудовым законодательством Российской Федерации рабочего времени при выполнении работы с определенными условиями труда, не включающий компенсационные и стимулирующие выплаты;

компенсационные выплаты - доплаты и надбавки в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) или в абсолютных размерах за выполнение дополнительных работ, связанных с деятельностью муниципального учреждения и не входящих в круг основных обязанностей работника муниципального учреждения, и за условия, отклоняющиеся от нормальных, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

выплаты стимулирующего характера - выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, к которым относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы - ежемесячные выплаты работникам муниципального учреждения, которые основываются на показателях качества и результативности их работы, утвержденных локальным нормативным актом муниципального учреждения;

премиальные выплаты (премии) - выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, учебный год, финансовый год), устанавливаемые работнику муниципального учреждения в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) или в абсолютных размерах на основании критериев, позволяющих оценить эффективность деятельности муниципального учреждения и личный вклад работника муниципального учреждения;

выплаты социального характера - выплаты работникам муниципального учреждения, осуществляемые за счет средств стимулирующего фонда оплаты труда, направленные на их социальную поддержку, но не связанные с осуществлением ими трудовых функций (единовременная материальная помощь);

повышающие коэффициенты - относительные величины, определяющие размер повышения тарифной ставки, оклада (должностного оклада).

Основной персонал муниципального учреждения - работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом муниципального учреждения целей деятельности этого муниципального учреждения, к которым относятся:

а) педагогические работники:

педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс (образовательную деятельность);

прочие педагогические работники - работники, не осуществляющие образовательную деятельность, но непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом муниципального учреждения целей;

б) работники культуры - аккомпаниаторы;

в) педагогические и медицинские работники (врач-педиатр (фельдшер), врач) в МАУ "ЦППМиСП";

(пп. "в" в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

г) методисты в МАУ "ЦРО" (не являются педагогическими работниками).

(пп. "г" введен [Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

9. Размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников муниципального учреждения устанавливаются локальным нормативным актом муниципального учреждения в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы работника, которые не могут быть меньше установленных в [приложении 1](#) настоящего Положения минимальных размеров тарифных ставок, окладов (должностных окладов).

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

II. Формирование и распределение фонда оплаты труда муниципальных учреждений

10. Фонд оплаты труда муниципальных учреждений формируется за счет средств бюджета Кунгурского муниципального округа Пермского края, бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий в сфере образования.

Формирование фонда оплаты труда муниципальных учреждений осуществляется на календарный год исходя из объемов средств субсидий, поступающих в установленном порядке в образовательные организации на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), средств субсидий, выделенных на иные цели и средств, поступающих от приносящей доход деятельности в соответствии с действующим законодательством.

Фонд оплаты труда определяется в зависимости от вида муниципального учреждения:

общеобразовательных организаций - по принципу нормативного подушевого финансирования исходя из нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (в части фонда оплаты труда), утвержденных постановлением администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края, и фактической численности обучающихся на начало учебного года, определяемой на основании локального нормативного акта общеобразовательной организации о зачислении (отчислении) обучающихся, воспитанников (при реализации общеобразовательной организацией образовательной программы дошкольного образования);

дошкольных образовательных организаций - по принципу нормативного подушевого финансирования, исходя из размеров нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (в

части фонда оплаты труда), утвержденных постановлением администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края и фактической численности воспитанников, определяемой на основании локального нормативного акта дошкольной образовательной организации о зачислении (отчислении) воспитанников;

организаций дополнительного образования - исходя из нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (в части фонда оплаты труда) и объема муниципальных услуг (человек, человеко-часов), установленных на начало учебного года и (или) с учетом прогноза на текущий финансовый год;

муниципального автономного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи" (далее - МАУ "ЦППМиСП") - исходя из нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (в части фонда оплаты труда) и объема муниципальных услуг (человек), установленных на начало учебного года и (или) с учетом прогноза на текущий финансовый год;

муниципального автономного учреждения "Центр развития образования" (далее - МАУ "ЦРО") - исходя из нормативных затрат на выполнение работ (в части фонда оплаты труда).

Фонд оплаты труда муниципальных учреждений, формируемый за счет средств субсидий, поступающих на иные цели, определяется исходя из расчетного показателя, утвержденного в установленном порядке на одного получателя в год, и фактической численности получателей.

Фонд оплаты труда, формируемый за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, определяется в соответствии с локальным нормативным актом муниципального учреждения.

11. Фонд оплаты труда муниципального учреждения (ФОТ_о) состоит из базовой и стимулирующей частей:

$$\text{ФОТ}_о = \text{ФОТ}_б + \text{ФОТ}_ст, \text{ где}$$

ФОТ_б - базовая часть фонда оплаты труда муниципального учреждения (составляет не менее 70% ФОТ_о);

ФОТ_{ст} - стимулирующая часть фонда оплаты труда муниципального учреждения (составляет не более 30% ФОТ_о).

Штатное расписание муниципального учреждения утверждается руководителем муниципального учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда муниципального учреждения и включает в себя все должности работников данного муниципального учреждения.

Распределение должностей работников муниципальных учреждений по видам персонала осуществляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

(п. 11 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

12. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТ_б) включает фонд тарифных ставок, окладов (должностных окладов) и фонд компенсационных выплат, обеспечивающих гарантированную заработную плату, и рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ}_б = \text{ФОТ}_д + \text{ФОТ}_к, \text{ где}$$

ФОТ_д - фонд тарифных ставок, окладов (должностных окладов) муниципального учреждения;

ФОТ_к - компенсационная часть фонда оплаты труда муниципального учреждения.

13. Базовая часть фонда оплаты труда работников общеобразовательных организаций и дошкольных образовательных организаций (ФОТ_б) определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_б = \text{ФОТ}_{\text{пед.р}} + \text{ФОТ}_{\text{ауп}} + \text{ФОТ}_{\text{увп}} + \text{ФОТ}_{\text{ап}} + \text{ФОТ}_{\text{моп}}, \text{ где}$$

ФОТ_{пед.р} - базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников (составляет не менее 70% от ФОТ_б (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а также в организациях, в которых за специфику работы выплаты компенсационного характера предусмотрены по двум и более основаниям);
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

ФОТ_{ауп} - базовая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТ_{увп} - базовая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

ФОТ_{ап} - базовая часть фонда оплаты труда административного персонала;

ФОТ_{моп} - базовая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

14. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников общеобразовательных организаций и дошкольных образовательных организаций (ФОТ_{ст}) распределяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ст}} = \text{ФОТ}_{\text{ст.пед.р}} + \text{ФОТ}_{\text{ст.ауп}} + \text{ФОТ}_{\text{ст.увп}} + \\ + \text{ФОТ}_{\text{ст.ап}} + \text{ФОТ}_{\text{ст.моп}}, \text{ где}$$

ФОТ_{ст.пед.р} - стимулирующая часть фонда оплаты труда педагогических работников (составляет не менее 70% от ФОТ_{ст});

ФОТ_{ст.ауп} - стимулирующая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТ_{ст.увп} - стимулирующая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

ФОТ_{ст.ап} - стимулирующая часть фонда оплаты труда административного персонала;

ФОТ_{ст.моп} - стимулирующая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

15. Базовая часть фонда оплаты труда работников организаций дополнительного образования (ФОТ_{до}) определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{до}} = \text{ФОТ}_{\text{осн}} + \text{ФОТ}_{\text{ауп}} + \text{ФОТ}_{\text{увп}} + \text{ФОТ}_{\text{ап}} + \text{ФОТ}_{\text{моп}}, \text{ где}$$

ФОТ_{осн} - базовая часть фонда оплаты труда основного персонала (педагогических работников, работников культуры (составляет не менее 70% от ФОТ_{до} (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а также в организациях, в которых за специфику работы выплаты компенсационного характера предусмотрены по двум и более основаниям);
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

ФОТ_{ауп} - базовая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТ_{увп} - базовая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

ФОТ_{ап} - базовая часть фонда оплаты труда административного персонала;

ФОТ_{моп} - базовая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

16. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников организаций дополнительного образования (ФОТ_{ст. до}) распределяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ст. до}} = \text{ФОТ}_{\text{ст. осн}} + \text{ФОТ}_{\text{ст. ауп}} + \text{ФОТ}_{\text{ст. увп}} + \\ + \text{ФОТ}_{\text{ст. ап}} + \text{ФОТ}_{\text{ст. ап}} + \text{ФОТ}_{\text{ст. моп}}, \text{ где}$$

ФОТ_{ст. осн} - стимулирующая часть фонда оплаты труда основного персонала (педагогических работников, работников культуры);
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 04.10.2024 N 271-01-09-1348)

ФОТ_{ст. ауп} - стимулирующая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТ_{ст. увп} - стимулирующая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

ФОТ_{ст. ап} - стимулирующая часть фонда оплаты труда административного персонала;

ФОТ_{ст. моп} - стимулирующая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

17. Базовая часть фонда оплаты труда работников МАУ "ЦППМисП" (ФОТ_ц) определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ц}} = \text{ФОТ}_{\text{осн}} + \text{ФОТ}_{\text{ауп}} + \text{ФОТ}_{\text{ап}} + \text{ФОТ}_{\text{моп}}, \text{ где}$$

ФОТ_{осн} - базовая часть фонда оплаты труда основного персонала (составляет не менее 75% от ФОТ_ц (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а также в организациях, в которых за специфику работы выплаты компенсационного характера предусмотрены по двум и более основаниям);

ФОТ_{ауп} - базовая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТ_{ап} - базовая часть фонда оплаты труда административного персонала;

ФОТ_{моп} - базовая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала.
(п. 17 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

18. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников МАУ "ЦППМисП" (ФОТ_{ст. ц}) определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ст. ц}} = \text{ФОТ}_{\text{ст. осн}} + \text{ФОТ}_{\text{ст. ауп}} + \text{ФОТ}_{\text{ст. ап}} + \text{ФОТ}_{\text{ст. моп}}, \\ \text{где}$$

ФОТ_{ст. осн} - стимулирующая часть фонда оплаты труда педагогических и медицинских работников (составляет не менее 70% от ФОТ_{ст. ц});

ФОТ_{ст. ауп} - стимулирующая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТ_{ст. ап} - стимулирующая часть фонда оплаты труда административного персонала;

ФОТ_{ст. моп} - стимулирующая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала.
(п. 18 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

19. Базовая часть фонда оплаты труда работников МАУ "ЦРО" (ФОТ_{цро}) определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{цро}} = \text{ФОТ}_{\text{осн}} + \text{ФОТ}_{\text{ауп}} + \text{ФОТ}_{\text{ап}} + \text{ФОТ}_{\text{моп}}, \text{ где}$$

ФОТ_{осн} - базовая часть фонда оплаты труда основного персонала (составляет не менее 40% от ФОТ_{цро} (без учета фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а также в организациях, в которых за специфику работы выплаты компенсационного характера предусмотрены по двум и более основаниям);

(в ред. Постановлений Администрации Кунгурского муниципального округа от 09.12.2022 N 171-01-09-1712, от 04.10.2024 N 271-01-09-1348)

ФОТ_{ауп} - базовая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТ_{ап} - базовая часть фонда оплаты труда административного персонала;

ФОТ_{моп} - базовая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

(п. 19 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

20. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников МАУ "ЦРО" (ФОТ_{ст. цро}) определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ст. цро}} = \text{ФОТ}_{\text{ст. осн}} + \text{ФОТ}_{\text{ст. ауп}} + \text{ФОТ}_{\text{ст. ап}} + \text{ФОТ}_{\text{ст. моп}}, \text{ где}$$

ФОТ_{ст. осн} - стимулирующая часть фонда оплаты труда основного персонала (составляет не менее 40% от ФОТ_{ст. ц});

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 04.10.2024 N 271-01-09-1348)

ФОТ_{ст. ауп} - стимулирующая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТ_{ст. ап} - стимулирующая часть фонда оплаты труда административного персонала;

ФОТ_{ст. моп} - стимулирующая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

(п. 20 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

III. Расчет заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций, непосредственно осуществляющих учебный процесс (образовательную деятельность)

21. К педагогическим работникам общеобразовательных организаций, непосредственно осуществляющим учебный процесс (образовательную деятельность) относятся учителя (далее - учителя), а в случае реализации общеобразовательной организацией общеобразовательной программы дошкольного образования - воспитатели.

Заработная плата воспитателей определяется в соответствии с [разделом IV](#) настоящего Положения.

22. Заработная плата учителя рассчитывается как сумма оплаты труда по каждому предмету в каждом классе, в котором осуществляется обучение. Если учитель преподаёт несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

23. Заработная плата учителя (ЗП_у) рассчитывается по формуле:

$$ЗП_у = С_{тпм} \times (1 + К_{сл} + А + К_{стаж}) + Н + К_к + К_{стим}, \text{ где}$$

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

$С_{тпм}$ - месячная тарифная ставка педагогической услуги. В случае преподавания учителем нескольких предметов месячная тарифная ставка педагогической услуги рассчитывается отдельно по каждому предмету;
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

$К_{сл}$ - повышающий коэффициент сложности по предмету устанавливается по каждому предмету в соответствии с [таблицей 1](#).

Основные параметры, учтенные в коэффициенте сложности:

наличие государственных форм контроля;

использование первоисточников при подготовке к уроку;

подготовка к уроку;

проверка письменных работ;

подготовка дидактических материалов;

заведование инфраструктурой (использование специализированных кабинетов);

проведение занятий на открытом воздухе;

$Н$ - меры социальной поддержки педагогических работников и иные выплаты, предусмотренные законодательством Пермского края и выплачиваемые за счет средств субсидий, поступающих на иные цели из бюджета Пермского края;

$К_к$ - выплаты компенсационного характера;

$К_{стим}$ - выплаты стимулирующего характера;

$А$ - коэффициент, учитывающий квалификацию учителей, который устанавливается для учителей, имеющих первую квалификационную категорию - 0,2, высшую квалификационную категорию - 0,3;
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

$К_{стаж}$ - коэффициент стажа педагогической работы, устанавливается в размерах, указанных в [таблице 2](#) приложения 4 настоящего Положения. Исчисление стажа педагогических работников осуществляется в соответствии с [приложением 4](#) к настоящему Положению.
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022

Повышающий коэффициент сложности по предмету

Таблица 1

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 27.11.2023 N 171-01-09-1481)

N п/п	Предмет	Размер коэффициента
1	2	3
1	Русский язык, родной язык, речь и альтернативная коммуникация, математика (алгебра, геометрия, вероятность и статистика), математические представления	0,2
2	Начальные классы <*>, иностранный язык	0,193
3	Химия, физика, биология	0,185
4	Литература, родная литература, чтение, география, природоведение, мир природы и человека, окружающий природный мир, человек, домоводство, окружающий социальный мир, обществознание, обществоведение, история, информатика	0,168
5	Труд (технология), ручной труд, профильный труд, основы безопасности и защиты Родины, основы социальной жизни	0,145
(п. 5 в ред. Постановления Администрации Кунгурского муниципального округа от 08.08.2024 N 271-01-09-990)		
6	Физическая культура, адаптивная физическая культура (адаптивная физкультура)	0,127
7	Индивидуальный проект, ОДНР, ОРКСЭ, этика	0,072
8	Музыка, музыка и движение	0,067
9	ИЗО	0,05
10	Право	0,06
11	Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений: дополнительные учебные предметы, учебные, элективные/факультативные курсы	0,072
12	Предметы, входящие в часть учебного плана, формируемые участниками образовательных отношений, направленные на углубленное изучение предметов обязательной части учебного плана<*>	В соответствии с учебным предметом обязательной части
13	Предметы коррекционно-развивающей области: логопедия,	0,193

	развитие психомоторных и сенсорных процессов, ритмика	
14	Внеурочная деятельность	0,05

Примечания:

<*> Коэффициент, указанный в таблице для учителей начальных классов, устанавливается независимо от того, преподают ли они физическую культуру, музыку, ИЗО или нет. Коэффициент для учителей физической культуры, музыки, ИЗО, преподающих в начальных классах, устанавливается только с учетом показателей по данному предмету.

<***> Данный коэффициент применяется в учреждениях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) в соответствии с муниципальным заданием.

24. Месячная тарифная ставка педагогической услуги ($C_{\text{тпм}}$) для учителей рассчитывается по формуле:

$C_{\text{тпм}} = \text{Стп} \times \text{Пбу1} \times t_1 + \text{Стп} \times \text{Пбу2} \times t_2 + \dots + \text{Стп} \times \text{Пбуi} \times t_i$, где
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

$C_{\text{тп}}$ - тарифная ставка педагогической услуги для учителей (руб./ученико-час), рассчитываемая в порядке, предусмотренном [пунктом 27](#) настоящего Положения;

$\text{П}_{\text{бу1}}$ - численность обучающихся в 1-м классе;

$\text{П}_{\text{бу2}}$ - численность обучающихся во 2-м классе;

$\text{П}_{\text{буi}}$ - численность обучающихся в i-м классе.

При расчете месячной тарифной ставки педагогической услуги учителя по предметам, допускающим деление класса на группы, необходимо учитывать численность обучающихся класса без деления его по группам.

Деление класса на группы осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным локальным нормативным актом общеобразовательной организации при наполняемости;

t_1 - среднее количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе. Среднее количество часов в месяц определяется как произведение недельной учебной нагрузки и среднего количества недель в месяц 4,345 (52,14 / 12);

Для учителей, преподающих в классах с численностью менее 14 человек в филиалах общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, и в 10-11 классах общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, применяется коэффициент наполняемости класса, повышающий размер месячной тарифной ставки педагогической услуги ($K_{\text{уип}}$). Порядок определения размера и размер коэффициента устанавливается локальным нормативным актом общеобразовательной организации.
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

24.1. Общеобразовательные организации, расположенные в сельской местности, с

численностью детей менее 200 человек вправе самостоятельно выбрать вариант расчета месячной тарифной ставки педагогической услуги для учителей (Стпм), который рассчитывается исходя из стоимости 1 учебного часа и учебной нагрузки учителя по предмету в каждом классе по формуле:

$$\text{Стпм} = (\text{Стп} \times \text{Чу1} + \text{Стп} \times \text{Чу2} + \dots + \text{Стп} \times \text{Чуi}) \times \text{Кнед}, \text{ где}$$

Стп - тарифная ставка педагогической услуги для учителей, определяемая по формуле:

$$\text{Стп} = \text{Ре} / ((\text{Н} \times \text{Кнед})) \times \text{Ксел}, \text{ где}$$

Постановлением Администрации Кунгурского муниципального округа от 04.10.2024 N 271-01-09-1348 в абз. 5 п. 24.1 слова "не менее 5897,00 рублей" заменены словами "не менее 6605,00 рублей".

Постановлением Администрации Кунгурского муниципального округа от 24.08.2023 N 171-01-09-1095 в абз. 5 п. 24.1 слова "5720,00 рубля" заменены словами "5897,00 рубля".

Постановлением Администрации Кунгурского муниципального округа от 11.07.2023 N 171-01-09-894 в абз. 5 п. 24.1 слова "5554,00 рубля" заменены словами "5720,00 рубля".

Постановлением Администрации Кунгурского муниципального округа от 04.07.2023 N 171-01-09-848 в абз. 5 п. 24.1 слова "5434,00 рублей" заменены словами "не менее 5554,00 рубля".

Ре - расчетная единица (минимального размера тарифной ставки), устанавливаемая локальным нормативным актом общеобразовательной организации, но не менее 5434,00 рубля;

Н - норма часов учебной (преподавательской) работы в неделю за ставку заработной платы, согласно действующему законодательству составляет 18 часов;

Кнед - среднее количество недель в месяц (Кнед = 4,345);

Ксел - повышенный коэффициент за работу в сельской местности (1,25) - устанавливается работникам муниципальных учреждений, занимающим должности в соответствии с таблицей N 3 настоящего Положения;

Чу1 - количество часов по предмету по учебному плану в неделю в 1-м классе;

Чу2 - количество часов по предмету по учебному плану в неделю во 2-м классе;

Чуi - количество часов по предмету по учебному плану в неделю в i-м классе.

Для учителей, преподающих в классах, скомплектованных из обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, применяется коэффициент, повышающий размер месячной тарифной ставки педагогической услуги ($K_{овз}$), определяемый в соответствии с таблицей 2 настоящего Положения.

Для учителей, преподающих в классах, скомплектованных для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, применяется коэффициент, повышающий размер месячной тарифной ставки педагогической услуги ($K_{дл}$ = до 1,20).

При индивидуальном обучении учащихся на дому месячная тарифная ставка педагогической услуги для учителей за учебный час рассчитывается с учетом условного коэффициента ($Усн$ = 0,5).

(пп. 24.1 введен [Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

25. Месячная тарифная ставка педагогической услуги для учителей, преподающих в классах, скомплектованных из обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, и учителей, работающих с обучающимися на дому ($C_{\text{ТПМ и}}$), рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{ТПМ и}} = C_{\text{ТПМ}} \times K_{\text{ОВЗ}} \times Y_{\text{СН1}} \times Y_{\text{СН2}}, \text{ где}$$

($C_{\text{ТПМ}}$) - месячная тарифная ставка педагогической услуги для учителей (рассчитанная в п. 24);

$K_{\text{ОВЗ}}$ - коэффициент, повышающий размер месячной тарифной ставки педагогической услуги для учителей, преподающих в классах, скомплектованных из обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, определяемый в соответствии с [таблицей 2](#) настоящего Положения;

$Y_{\text{СН1}}$ - условный коэффициент, учитывающий нормативную наполняемость класса, скомплектованного из детей с ограниченными возможностями здоровья ($Y_{\text{СН}} = 25 / \text{NN}$, где NN - нормативная наполняемость класса ($25 / 15 = 1,67$; $25 / 12 = 2,08$; $14 / 12$; и т.д.);

$Y_{\text{СН2}}$ - условный коэффициент, учитывающий нормативную наполняемость при индивидуальном обучении на дому, соответствует половине нормативной наполняемости класса ($Y_{\text{СН}} = \text{NN} / 2$) ($25 / 2 = 12,5$; $14 / 2 = 7$; $12 / 2 = 6$ и т.д.).

При отсутствии основания применения одного из условных коэффициентов ($Y_{\text{СН1}}$ или $Y_{\text{СН2}}$) значение условного коэффициента принимается равным 1.

NN - нормативная наполняемость класса, определяемая в соответствии с [Порядком](#) организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 N 1015 и [СП 2.4.3648-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28:

в классах, реализующих основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования для обучающихся:

- городских школ - 25 человек;

- сельских школ - 14 человек;

в классах (классах-комплектах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих задержку психического развития, с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) - 12 человек.

Коэффициенты, повышающие размер месячной тарифной ставки педагогической услуги для учителей, преподающих в классах (группах), скомплектованных из обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, и повышающие размер тарифной ставки, оклада (должностного оклада) воспитателей, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей и прочих педагогических работников и специалистов, представлены в таблице 2:

Таблица 2

N	Основание	Категории работников	Коэффициент
---	-----------	----------------------	-------------

п/п			повышения размера месячной тарифной ставки, тарифной ставки, оклада (должностного оклада)
1	2	3	4
1	Организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, МАУ "ЦППМиСП"	Конкретный перечень работников, которым могут повышаться размеры месячной тарифной ставки, тарифной ставки, оклада (должностного оклада), и конкретный размер этого повышения определяются локальным актом учреждения в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья	от 1,15 до 1,2
(в ред. Постановления Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)			
2	Образовательные организации	Учитель, при индивидуальном обучении детей с ограниченными возможностями здоровья на дому на основании медицинского заключения	1,2

26. Месячная тарифная ставка педагогической услуги для учителей отдельных муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, $C_{\text{тпм}}$ рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{тпм}} = (C_{\text{тп}} \times P_{\text{бy1}} \times t_1 + C_{\text{тп}} \times P_{\text{бy2}} \times t_2 + \dots + C_{\text{тп}} \times P_{\text{бyi}} \times t_i) \times K_{\text{овз}}, \text{ где}$$

$C_{\text{тп}}$ - тарифная ставка педагогической услуги (руб./ученико-час), рассчитываемая в порядке, предусмотренном [пунктом 28](#) настоящего Положения;

$P_{\text{бy1}}$ - численность обучающихся в 1-м классе;

$P_{\text{бy2}}$ - численность обучающихся во 2-м классе;

$P_{\text{бyi}}$ - численность обучающихся в i-м классе;

t_i - среднее количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе. Среднее количество часов в месяц определяется как произведение недельной учебной нагрузки и среднего количества недель в месяц 4,345 (52,14 / 12);

$K_{\text{овз}}$ - коэффициент, повышающий размер месячной тарифной ставки педагогической услуги для учителей, преподающих в классах, скомплектованных из обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, определяемый в соответствии с [таблицей 2](#) настоящего Положения.

Месячная тарифная ставка педагогической услуги для учителей отдельных муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам в классах, скомплектованных из

обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития, и учителей данной организации, работающих с обучающимися на дому ($C_{\text{ТПМ и}}$), рассчитывается по формуле:
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 27.11.2023 N 171-01-09-1481)

$$C_{\text{ТПМ и}} = C_{\text{ТПМ}} \times Y_{\text{СН1}} \times Y_{\text{СН2}}, \text{ где}$$

$Y_{\text{СН1}}$ - условный коэффициент, учитывающий нормативную наполняемость класса, скомплектованного из обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития ($Y_{\text{СН}} = 12 / \text{NN}$, где NN - нормативная наполняемость класса ($12 / 5 = 2,4$ и т.д.);
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 27.11.2023 N 171-01-09-1481)

$Y_{\text{СН2}}$ - условный коэффициент, учитывающий нормативную наполняемость при индивидуальном обучении на дому, соответствует половине нормативной наполняемости класса ($Y_{\text{СН}} = \text{NN} / 2$) ($12 / 2 = 6$; $5 / 2 = 2,5$ и т.д.).

При отсутствии основания применения одного из условных коэффициентов ($Y_{\text{СН1}}$ или $Y_{\text{СН2}}$) значение условного коэффициента принимается равным 1;

NN - нормативная наполняемость класса, определяемая в соответствии с [Порядком](#) организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" и [СП 2.4.3648-20](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28.
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 27.11.2023 N 171-01-09-1481)

27. Тарифная ставка педагогической услуги ($C_{\text{ТП}}$) для учителей, (руб./ученико-час) рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{ТП}} = \frac{\text{ФОТ}_д}{(\text{Пбу1} \times \text{Ту1} + \text{Пбу2} \times \text{Ту2} + \dots + \text{Пбуi} \times \text{Туi})} \times \frac{\text{Днед}}{52,14} \times K_{\text{сел}}, \text{ где}$$

$\text{ФОТ}_д$ - базовая часть фонда оплаты труда учителей;

Пбу1 - численность получателей муниципальной услуги в 1-м классе;

Пбу2 - численность получателей муниципальной услуги во 2-м;

Пбуi - численность получателей муниципальной услуги в i-м классе;

Ту1 - годовое количество часов по учебному плану в 1-м классе в соответствии с государственным образовательным стандартом;

Ту2 - годовое количество часов по учебному плану во 2-м классе в соответствии с государственным образовательным стандартом;

T_{yi} - годовое количество часов по учебному плану в i -м классе в соответствии с государственным образовательным стандартом;

Годовое количество часов по учебному плану в классе принимается с учетом часов внеурочной деятельности и дополнительных часов в связи с делением классов на группы.

Днед - среднее количество учебных недель в году, рассчитываемое общеобразовательной организацией на основании учебного плана;

52,14 - количество недель в году;

$C_{тп}$ рассчитывается общеобразовательной организацией ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего календарного года.

Для учителей, преподающих в классах, скомплектованных из обучающихся по очно-заочной форме, тарифная ставка педагогической услуги ($C_{тп}$) рассчитывается отдельно с применением повышающего коэффициента за работу с обучающимися при исправительных колониях ($K_{ик}$) в размере от 1,5-1,75. Конкретный перечень работников, которым могут повышаться размеры месячной тарифной ставки, тарифной ставки, оклада (должностного оклада), и конкретный размер этого повышения определяются локальным актом учреждения.

Для учителей, осуществляющих реализацию образовательной программы углубленного изучения отдельных предметов с 7-го по 11-й класс, применяется повышающий коэффициент ($K_{уип}$) в размере до 1,1. Конкретный перечень работников, которым могут повышаться размеры месячной тарифной ставки, тарифной ставки, оклада (должностного оклада), и конкретный размер этого повышения определяются локальным актом учреждения;

$K_{сел}$ - повышающий коэффициент за работу в сельской местности (1,25) - устанавливается повышенный на 25 процентов специалистам учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, замещающим должности в соответствии с таблицей 3.

Таблица 3

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 05.07.2022 N 171-01-09-1077)

Должность работников	% повышения
1	2
Директор Заместитель директора Заведующий филиалом Заведующий хозяйством Заведующий складом Заведующий туристической базой Руководитель структурного подразделения Воспитатель Инструктор-методист Инструктор по физической культуре Концертмейстер Методист Музыкальный руководитель Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями	25

Педагог дополнительного образования
 Педагог-библиотекарь
 Педагог-организатор
 Педагог-психолог
 Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины
 Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
 Социальный педагог
 Специалист по охране труда
 Старший вожатый
 Старший воспитатель
 Старший инструктор-методист
 Старший методист
 Старший педагог дополнительного образования
 Старший тренер-преподаватель
 Тренер-преподаватель
 Тьютор
 Учитель
 Учитель-дефектолог
 Учитель-логопед
 Аккомпаниатор
 Архивариус
 Делопроизводитель
 Документовед
 Инженер
 Инспектор по кадрам
 Лаборант
 Механик
 Секретарь руководителя
 Секретарь-машинистка
 Техник
 Художник
 Специалист по закупкам
 Специалист по взаимодействию с централизованной бухгалтерией
 Технический специалист по ИС

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 08.08.2024 N 271-01-09-990)

(п. 27 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

28. Тарифная ставка педагогической услуги ($C_{\text{тп}}$) для учителей отдельных муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (руб./ученико-час), рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{тп}} = \frac{\text{ФОТ}_{\text{д}}}{(\Pi_{\text{б}y1} \times T_{y1} + \Pi_{\text{б}y2} \times T_{y2} + \dots + \Pi_{\text{б}yi} \times T_{yi})} \times \frac{D_{\text{нед}}}{52,14}, \text{ где}$$

$\text{ФОТ}_{\text{д}}$ - базовая часть фонда оплаты труда учителей;

P_{6y1} - численность получателей муниципальной услуги в 1-м классе;

P_{6y2} - численность получателей муниципальной услуги во 2-м;

P_{6yi} - численность получателей муниципальной услуги в i-м классе;

T_{y1} - годовое количество часов по учебному плану в 1-м классе в соответствии с государственным образовательным стандартом;

T_{y2} - годовое количество часов по учебному плану во 2-м классе в соответствии с государственным образовательным стандартом;

T_{yi} - годовое количество часов по учебному плану в i-м классе в соответствии с государственным образовательным стандартом;

$D_{нед}$ - среднее количество учебных недель в году, рассчитываемое общеобразовательной организацией на основании учебного плана;

52,14 - количество недель в году.

$C_{тп}$ рассчитывается общеобразовательной организацией ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего календарного года.

Годовое количество часов по учебному плану в классе принимается с учетом часов внеурочной деятельности и дополнительных часов в связи с делением классов на группы.

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

29. Базовая часть фонда оплаты труда учителей ($ФОТ_{д}$) определяется по формуле:

$$ФОТ_{д} = \frac{V1}{H} \times P_{с} \times 12, \text{ где}$$

$V1$ - общий объем часов в неделю, установленный на основании учебных планов (включая часы внеурочной деятельности и дополнительные часы в связи с делением классов на группы).

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

Учебный план разрабатывается самостоятельно каждой общеобразовательной организацией. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральным базисным учебным планом, санитарными правилами и нормами;

H - норма часов учебной (преподавательской) работы в неделю за ставку заработной платы согласно действующему законодательству составляет 18 часов;

[Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 04.10.2024 N 271-01-09-1348 в абз. 6 п. 29 слова "не менее 5897,00 рублей" заменены словами "не менее 6605,00 рублей".

[Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 24.08.2023 N 171-01-09-1095 в абз. 6 п. 29 слова "5720,00 рубля" заменены словами "5897,00 рубля".

[Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 11.07.2023 N 171-01-09-

894 в абз. 6 п. 29 слова "5554,00 рубля" заменены словами "5720,00 рубля".

[Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 04.07.2023 N 171-01-09-848 в абз. 6 п. 29 слова "5434,00 рублей" заменены словами "не менее 5554,00 рубля".

P_e - расчетная единица (минимального размера тарифной ставки), устанавливаемая локальным нормативным актом общеобразовательной организации, но не менее 5434,00 рубля; (в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

12 - количество месяцев в году.

Базовая часть фонда оплаты труда учителей (ФОТ_д) обеспечивает гарантированную оплату труда учителей исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся.

30. При условии ведения работы с обучающимися в форме семейного образования, а также с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в классах совместно с другими обучающимися порядок расчета заработной платы учителя и прочих педагогических работников определяется локальным нормативным актом общеобразовательной организации. (п. 30 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

31. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с [разделами XII, XIII, XIV](#) настоящего Положения.

IV. Расчет заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций, непосредственно осуществляющих учебный процесс

32. К педагогическим работникам дошкольных образовательных организаций, непосредственно осуществляющим учебный процесс, относятся воспитатели.

33. Заработная плата воспитателя рассчитывается по формуле:

$$ЗП_v = \text{Оклад}_v \times (1 + A + K_{\text{стаж}}) \times K_{\text{сел}} \times K_{\text{овз}} + N + K_k + K_{\text{стим}}, \text{ где}$$

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

Оклад_v - тарифная ставка, оклад (должностной оклад) воспитателя определяется в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Положения;

$K_{\text{овз}}$ - коэффициент, повышающий размер месячной тарифной ставки, оклада (должностного оклада) педагогической услуги для воспитателей, осуществляющих учебный процесс в группах компенсирующей направленности, определяемый в соответствии с [таблицей 2](#) настоящего Положения;

$K_{\text{сел}}$ - повышающий коэффициент за работу в сельской местности (1,25) - устанавливается повышенный на 25 процентов специалистам учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, замещающим должности в соответствии с [таблицей 3](#) настоящего Положения;

N - меры социальной поддержки педагогических работников и иные выплаты, предусмотренные законодательством Пермского края и выплачиваемые за счет средств субсидий,

поступающих на иные цели из бюджета Пермского края;

K_k - выплаты компенсационного характера;

$K_{\text{стим}}$ - выплаты стимулирующего характера;

A - коэффициент, учитывающий квалификацию педагогических работников, который устанавливается для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, - 0,2, высшую квалификационную категорию - 0,3;
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

$K_{\text{стаж}}$ - коэффициент стажа педагогической работы, устанавливается в размерах, указанных в [таблице 2](#) приложения 4 настоящего Положения. Исчисление стажа педагогических работников осуществляется в соответствии с [приложением 4](#) к настоящему Положению.
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

34. Исключен. - [Постановление](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468.

35. При условии ведения работы с воспитанниками в форме семейного образования, а также с воспитанниками групп комбинированной направленности, обучения на дому порядок расчета заработной платы воспитателя и прочих педагогических работников определяется локальным нормативным актом дошкольной образовательной организации.
(п. 35 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

36. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с [разделами XII, XIII, XIV](#) настоящего Положения.

V. Расчет заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования, непосредственно осуществляющих учебный процесс

37. К педагогическим работникам организаций дополнительного образования, непосредственно осуществляющим учебный процесс, относятся педагоги дополнительного образования и тренеры-преподаватели.

38. Заработная плата педагогов дополнительного образования и тренеров-преподавателей рассчитывается как сумма оплаты труда по каждой направленности дополнительной общеразвивающей программы (дополнительной предпрофессиональной программы в области физической культуры и спорта) в каждой группе (секции, кружке, творческом коллективе, театре, студии, ансамбле, клубе и др.) (далее - группа), в которой осуществляется обучение. Если педагог дополнительного образования и тренер-преподаватель преподают по нескольким направленностям дополнительных общеразвивающих программ (дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта) и в разных группах, то его заработная плата рассчитывается по каждой направленности дополнительной общеразвивающей программы (дополнительной предпрофессиональной программы в области физической культуры и спорта) и группе отдельно.

39. Заработная плата педагога дополнительного образования и тренера-преподавателя ($Z_{\text{ПДО и ТП}}$) рассчитывается по формуле:

$$Z_{\text{ПДО и ТП}} = C_{\text{ТПМ}} \times (1 + A + K_{\text{стаж}}) + K_k + K_{\text{стим}}, \text{ где}$$

$C_{\text{тпм}}$ - месячная тарифная ставка педагогической услуги;

K_k - выплаты компенсационного характера;

$K_{\text{стим}}$ - выплаты стимулирующего характера;

A - коэффициент, учитывающий квалификацию педагогических работников, который устанавливается для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, - 0,2, высшую квалификационную категорию - 0,3;

$K_{\text{стаж}}$ - коэффициент стажа педагогической работы, устанавливается в размерах, указанных в [таблице 2](#) приложения N 4 настоящего Положения. Исчисление стажа педагогических работников осуществляется в соответствии с [приложением 4](#) к настоящему Положению.

(п. 39 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

40. Месячная тарифная ставка педагогической услуги ($C_{\text{тпм}}$) рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{тпм}} = (C_{\text{тп}} \times P_{\text{бу}1} \times t_1 + C_{\text{тп}} \times P_{\text{бу}2} \times t_2 + \dots + C_{\text{тп}} \times P_{\text{бу}i} \times t_i), \text{ где}$$

$C_{\text{тп}}$ - тарифная ставка педагогической услуги (стоимость одного ученико-часа за один расчетный час работы с одним расчетным обучающимся в соответствии с учебным планом) для педагогов дополнительного образования и тренеров-преподавателей, рассчитываемая в порядке, предусмотренном [пунктом 42](#) настоящего Положения;

$P_{\text{бу}1}$ - численность получателей муниципальной услуги в 1-й группе;

$P_{\text{бу}2}$ - численность получателей муниципальной услуги во 2-й группе;

$P_{\text{бу}i}$ - численность получателей муниципальной услуги в i-й группе;

t_i - среднее количество часов по направленности дополнительной общеразвивающей программы (дополнительной предпрофессиональной программы в области физической культуры и спорта) по учебному плану в месяц в каждой группе. Среднее количество часов в месяц определяется как произведение недельной учебной нагрузки и среднего количества недель в месяц 4,345 (52,14 / 12).

41. Тарифная ставка педагогической услуги ($C_{\text{тп}}$) (стоимость одного ученико-часа за один расчетный час работы с одним расчетным обучающимся в соответствии с учебным планом) для педагогов дополнительного образования и тренеров-преподавателей рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{тп}} = \frac{T_{\text{ст}} \times K_{\text{сел}} \times K_{\text{овз}}}{(Ч \times K_{\text{нед}} \times N_{\text{п}i})}, \text{ где}$$

$T_{\text{ст}}$ - тарифная ставка в месяц педагога дополнительного образования, тренера-преподавателя (минимальные размеры тарифных ставок), устанавливаемая в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Положения;

$K_{\text{сел}}$ - повышающий коэффициент за работу в сельской местности (1,25) - устанавливается работникам муниципальных учреждений, занимающим должности в соответствии с [таблицей 3](#) настоящего Положения;

$K_{\text{овз}}$ - коэффициент, повышающий размер месячной тарифной ставки педагогической услуги для педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей, осуществляющих

учебный процесс в группах, скомплектованных из обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, определяемый в соответствии с [таблицей 2](#) настоящего Положения;

Ч - норма часов учебной (преподавательской) работы педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, за ставку заработной платы - 18 часов в неделю;

$K_{нед}$ - среднее количество недель в месяце ($K_{нед} = 4,345$);

N_{ni} - нормативная наполняемость i-группы, определяемая на основании Положения о комплектовании учебных групп, утвержденного руководителем учреждения.

42. Тарифная ставка педагогической услуги ($C_{тп}$) рассчитывается образовательной организацией ежегодно по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего календарного года.

43. Исключен. - [Постановление](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468.

44. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с [разделами XII, XIII, XIV](#) настоящего Положения.

VI. Расчет заработной платы прочих педагогических работников

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

45. К прочим педагогическим работникам относятся педагогические работники, не включенные:

для общеобразовательной организации - в [раздел III](#) настоящего Положения;

для дошкольной образовательной организации - в [раздел IV](#) настоящего Положения;

для организации дополнительного образования - в [раздел V](#) настоящего Положения.

46. Заработная плата прочих педагогических работников рассчитывается по формуле:

$$ЗП_{ппр} = \text{Оклад}_{ппр} \times (1 + A + K_{стаж}) \times K_{сел} \times K_{овз} + N + K_k + K_{стим}, \text{ где}$$

$ЗП_{ппр}$ - заработная плата прочего педагогического работника;

$\text{Оклад}_{ппр}$ - тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, определяется локальным нормативным актом муниципального учреждения в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Положения;

A - коэффициент, учитывающий квалификацию педагогических работников, который устанавливается для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, - 0,2, высшую квалификационную категорию - 0,3;

$K_{стаж}$ - коэффициент стажа педагогической работы, устанавливается в размерах, указанных в [таблице 2](#) приложения 4 настоящего Положения. Исчисление стажа педагогических работников осуществляется в соответствии с [приложением 4](#) к настоящему Положению;

N - меры социальной поддержки педагогических работников и иные выплаты, предусмотренные законодательством Пермского края и выплачиваемые за счет средств субсидий,

поступающих на иные цели из бюджета Пермского края;

$K_{\text{ОВЗ}}$ - коэффициент, повышающий размер месячной тарифной ставки, оклада (должностного оклада) прочего педагогического работника, определяемый в соответствии с [таблицей 2](#) настоящего Положения;

$K_{\text{к}}$ - выплаты компенсационного характера;

$K_{\text{сел}}$ - повышающий коэффициент за работу в сельской местности (1,25) - устанавливается работникам муниципальных учреждений, занимающим должности в соответствии с [таблицей 3](#) настоящего Положения;

$K_{\text{стим}}$ - выплаты стимулирующего характера.
(п. 46 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

47. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с [разделами XII, XIII, XIV](#) настоящего Положения.

VII. Расчет заработной платы основного персонала Муниципального автономного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи"

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского
муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

48. Заработная плата основного персонала Муниципального автономного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи" ($Z_{\text{пр}}$) рассчитывается по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = \text{Оклад} \times (1 + A + K_{\text{стаж}}) \times K_{\text{ОВЗ}} + K_{\text{к}} + K_{\text{стим}}, \text{ где}$$

Оклад - тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, определяется локальным нормативным актом муниципального учреждения, но не менее 9234,00 рубля;
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 04.10.2024 N 271-01-09-1348)

A - коэффициент, учитывающий квалификацию педагогических работников, который устанавливается для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, - 0,2, высшую квалификационную категорию - 0,3;

$K_{\text{стаж}}$ - коэффициент стажа педагогической работы, устанавливается в размерах, указанных в [таблице 2](#) приложения N 4 настоящего Положения. Исчисление стажа педагогических работников осуществляется в соответствии с [приложением 4](#) к настоящему Положению;

$K_{\text{ОВЗ}}$ - коэффициент, повышающий размер месячной тарифной ставки, оклада (должностного оклада) работника, определяемый в соответствии с [таблицей 2](#) настоящего Положения;

$K_{\text{к}}$ - выплаты компенсационного характера;

$K_{\text{стим}}$ - выплаты стимулирующего характера.

49. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с [разделами XII, XIII, XIV](#) настоящего Положения.

VIII. Расчет заработной платы основного персонала

Муниципального автономного учреждения "Центр развития образования"

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

50. Заработная плата основного персонала Муниципального автономного учреждения "Центр развития образования" (ЗП_{оп}) рассчитывается по формуле:

$$ЗП_{оп} = \text{Оклад} + K_k + K_{\text{стим}}, \text{ где}$$

Оклад - тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, определяется локальным нормативным актом муниципального учреждения, но не менее 9234,00 рубля;
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 04.10.2024 N 271-01-09-1348)

K_k - выплаты компенсационного характера;

$K_{\text{стим}}$ - выплаты стимулирующего характера.

51. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с [разделами XII, XIII, XIV](#) настоящего Положения.

IX. Оплата труда учебно-вспомогательного персонала муниципального учреждения

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

52. Заработная плата работников муниципального учреждения из числа учебно-вспомогательного персонала (ЗП_{увп}) рассчитывается по формуле:

$$ЗП_{увп} = \text{Оклад}_{увп} + K_k + K_{\text{стим}}, \text{ где}$$

Оклад_{увп} - тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, определяется руководителем муниципального учреждения в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Положения;

K_k - выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством;

$K_{\text{стим}}$ - выплаты стимулирующего характера.

53. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с [разделами XII, XIII, XIV](#) настоящего Положения.

X. Оплата труда административного персонала муниципального учреждения

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

54. Заработная плата работников из числа административного персонала (ЗП_{ап}) рассчитывается по формуле:

$$ЗП_{ап} = \text{Оклад}_{ап} \times K_{\text{сел}} + K_k + K_{\text{стим}}, \text{ где}$$

Оклад_{ап} - тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, определяется руководителем муниципального учреждения в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Положения;

$K_{\text{сел}}$ - повышающий коэффициент за работу в сельской местности (1,25) - устанавливается повышенный на 25 процентов специалистам учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, замещающим должности в соответствии с [таблицей 2](#);

K_k - выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством;

$K_{\text{стим}}$ - выплаты стимулирующего характера.

55. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с [разделами XII, XIII, XIV](#) настоящего Положения.

**XI. Оплата труда младшего обслуживающего персонала
(рабочих) муниципального учреждения**
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского
муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

56. Заработная плата работников муниципального учреждения из числа младшего обслуживающего персонала ($ЗП_{\text{моп}}$) рассчитывается по формуле:

$$ЗП_{\text{моп}} = \text{Оклад}_{\text{моп}} + K_k + K_{\text{стим}}$$

$\text{Оклад}_{\text{моп}}$ - тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, определяется руководителем образовательной организации в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Положения; (в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

K_k - выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством;

$K_{\text{стим}}$ - выплаты стимулирующего характера.

57. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с [разделами XII, XIII, XIV](#) настоящего Положения.

**XII. Оплата труда руководителей муниципальных учреждений,
их заместителей и руководителей структурных подразделений**
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского
муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

58. Оплата труда руководителей муниципальных учреждений, их заместителей и руководителей структурных подразделений, состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

59. Заработная плата руководителя муниципального учреждения ($ЗП_{\text{рук}}$) рассчитывается по формуле:

$$ЗП_{\text{рук}} = \text{Оклад}_{\text{рук}} \times K_{\text{сел}} + Н + K_k + K_{\text{стим}}, \text{ где}$$

$\text{Оклад}_{\text{рук}}$ - должностной оклад руководителя муниципального учреждения.

Должностной оклад руководителя муниципального учреждения устанавливается в кратном соотношении к Базовой сумме исходя из группы по оплате труда.

Базовая сумма составляет:

23850,00 рубля - для установления должностного оклада руководителя дошкольной образовательной организации;
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 04.10.2024 N 271-01-09-1348)

26399,00 рубля - для установления должностного оклада руководителя общеобразовательной организации;
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 04.10.2024 N 271-01-09-1348)

27768,00 рубля - для установления должностного оклада руководителя организации дополнительного образования;
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 04.10.2024 N 271-01-09-1348)

33626,00 рубля - для установления должностного оклада руководителя МАУ "ЦППМиСП", МАУ "ЦРО".
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 04.10.2024 N 271-01-09-1348)

Группа по оплате труда устанавливается при вступлении в силу настоящего Положения, далее - ежегодно до 01 февраля текущего финансового года распоряжением начальника Управления образования конкретно для каждого муниципального учреждения по состоянию на 01 января текущего финансового года в соответствии с таблицей 4.

Основанием ее установления являются объемные показатели за предыдущий календарный год по данным статистических отчетов.

Таблица 4

№ п/п	Показатель отнесения муниципального учреждения к категории	Группа по оплате труда	Кратное соотношение к Базовой сумме
1	2	3	4
Дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации			
1	до 300 обучающихся	1	1,2
2	от 301 до 400 обучающихся	2	1,25
3	от 401 до 500 обучающихся	3	1,3
4	от 501 до 600 обучающихся	4	1,35
5	от 601 до 700 обучающихся	5	1,4
6	от 701 до 800 обучающихся	6	1,45
7	от 801 до 1200 обучающихся	7	1,65
8	свыше 1201 обучающегося	8	1,85
Организации дополнительного образования			

1	от 1001 до 3000 обучающихся	1	1,2
2	от 3001 до 4000 обучающихся	2	1,4
3	свыше 4001 обучающегося	3	1,6

Для расчета показателя отнесения муниципального учреждения к категории в соответствии с таблицей 4 для дошкольных образовательных организаций и организаций дополнительного образования численность обучающихся принимается общая, для общеобразовательных организаций численность обучающихся принимается только по юридическому адресу.

$K_{\text{сел}}$ - повышающий коэффициент за работу в сельской местности (1,25) - устанавливается работникам муниципальных учреждений, занимающим должности в соответствии с [таблицей 3](#);

H - меры социальной поддержки педагогических работников и иные выплаты, предусмотренные законодательством Пермского края и выплачиваемые за счет средств субсидий, поступающих на иные цели из бюджета Пермского края;

K_k - выплаты компенсационного характера;

$K_{\text{стим}}$ - выплаты стимулирующего характера.
(п. 59 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

60. Заработная плата заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений (ЗПзам) рассчитывается по формуле:

$$\text{ЗП}_{\text{зам}} = \text{Оклад}_{\text{зам}} \times K_{\text{сел}} + H + K_k + K_{\text{стим}}, \text{ где}$$

$\text{Оклад}_{\text{зам}}$ - должностной оклад заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений, определяемый в трудовом договоре, устанавливается на 10-50% ниже должностного оклада руководителя этого муниципального учреждения;

$K_{\text{сел}}$ - повышающий коэффициент за работу в сельской местности (1,25) - устанавливается повышенный на 25 процентов специалистам учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, замещающим должности в соответствии с [таблицей 3](#);

H - меры социальной поддержки педагогических работников и иные выплаты, предусмотренные законодательством Пермского края и выплачиваемые за счет средств субсидий, поступающих на иные цели из бюджета Пермского края;

K_k - выплаты компенсационного характера;

$K_{\text{стим}}$ - выплаты стимулирующего характера.

Предельный уровень средней заработной платы заместителей руководителя, обязанности которых связаны с организацией учебно-воспитательного процесса, устанавливается руководителем муниципального учреждения самостоятельно в размере не более 90 процентов от средней заработной платы руководителя муниципального учреждения; других заместителей руководителя - не более 70 процентов от средней заработной платы руководителя муниципального учреждения.

61. При осуществлении муниципальным учреждением деятельности, приносящей доход (в соответствии с учредительными документами), руководителю муниципального учреждения устанавливается премиальная выплата в размере до 5% от суммы привлеченных средств, за

исключением средств, полученных от передачи имущества в аренду и (или) в безвозмездное пользование, полученных от арендаторов и (или) ссудополучателей в рамках исполнения соответствующих договоров аренды и (или) безвозмездного пользования в качестве возмещения расходов на коммунальные услуги.

62. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей и их заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников данных муниципальных учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя и его заместителей) устанавливается в кратности 1 к 4.

При исчислении среднемесячной заработной платы руководителя и заместителя руководителя и среднемесячной заработной платы работников муниципального учреждения в целях определения предельного уровня их соотношения применяются нормы трудового законодательства.

63. Руководитель муниципального учреждения может осуществлять педагогическую деятельность в объеме учебной нагрузки не более 9 часов в неделю только с разрешения начальника Управления образования.

Выполнение педагогической работы руководителя и заместителей руководителя муниципального учреждения в том же муниципальном учреждении не считается совместительством и не требует заключения нового трудового договора.

Преподавательская работа руководителя муниципального учреждения по совместительству в другом муниципальном учреждении, а также иная его работа по совместительству может осуществляться с разрешения начальника Управления образования.

XIII. Выплаты компенсационного характера (в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

64. Работникам, заместителю руководителя и руководителю муниципального учреждения при наличии оснований, предусмотренных законодательством, устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплата за работу в ночное время;

оплата сверхурочной работы;

выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

иные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;

выплата за совмещение профессий (должностей);

выплата за расширение зон обслуживания;

выплата за увеличение объема работ;

выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения

от работы, определенной трудовым договором;

ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств регионального бюджета;

ежемесячная выплата за классное руководство за счет средств федерального бюджета;

абзац исключен. - [Постановление](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468;

ежемесячная компенсационная выплата руководителю муниципального учреждения, характеризующая особенности деятельности муниципального учреждения, определяемая ежегодно до 01 февраля текущего финансового года приказом начальника Управления образования в соответствии с таблицей 5.

Таблица 5

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 24.08.2023 N 171-01-09-1095)

N п/п	Показатели	Размер компенсационной выплаты, %
1	2	3
I. Для руководителя дошкольной образовательной организации		
1.1	Наличие на балансе образовательной организации более одного здания, используемого в образовательном процессе, указанного в лицензии на осуществление образовательной деятельности (за каждое здание)	8
II. Для руководителя общеобразовательной организации		
2.1	Наличие филиала (за каждый филиал) с численностью учащихся до 100 человек	5
2.2	Наличие филиала (за каждый филиал) с численностью учащихся свыше 101 человека	10
2.3	Наличие структурных подразделений дошкольного образования с численностью воспитанников до 200 человек	5
2.4	Наличие структурных подразделений дошкольного образования с численностью воспитанников от 201 до 300 человек	10
2.5	Наличие структурных подразделений дошкольного образования с численностью воспитанников свыше 301 человека	15
2.6	Наличие на балансе образовательной организации более одного здания (помещения), используемого в образовательном процессе, указанного в лицензии на осуществление образовательной деятельности (за каждое дополнительное здание (помещение), за исключением здания филиала и структурного подразделения)	5

2.7	Наличие в аренде образовательной организации более одного здания (помещения), используемого в образовательном процессе, с отдаленностью свыше 300 метров (за каждое здание (помещение))	3
2.8	Наличие подвоза обучающихся наемными транспортными средствами	2
2.9	Наличие подвоза обучающихся транспортными средствами, состоящими на балансе образовательной организации	5
2.10	Наличие подвоза обучающихся наемными транспортными средствами и транспортными средствами, состоящими на балансе образовательной организации	7
2.11	За реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в отдельной муниципальной общеобразовательной организации	25
2.12	Осуществление уставной деятельности на базе краевого детского санатория для больных туберкулезом "Ирень"	3
2.13	Наличие на балансе образовательной организации бассейна	5
2.14	Наличие на балансе образовательной организации спортивного сооружения (стадиона)	5
2.15	За реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением предметов	15
2.16	За реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования обучающимся в исправительных учреждениях уголовно-исправительной системы	15
2.17	За реализацию мероприятий по оснащению, содержанию, соблюдению требований надзорных органов к вновь строящемуся зданию школы	25
2.18	Наличие структурного подразделения с кадетскими классами	35
III. Для руководителя организации дополнительного образования		
3.1	Наличие на балансе образовательной организации турбазы, теплицы и опытного участка, спортивного сооружения (стадиона)	5
3.2	За проведение мероприятий муниципального уровня	10
3.3	Наличие на балансе образовательной организации более одного здания, используемого в образовательном процессе, указанного в лицензии на осуществление образовательной деятельности (за каждое здание)	5

компенсационная выплата руководителю муниципального учреждения, характеризующая особенности деятельности муниципального учреждения, может быть отменена в связи с изменениями в деятельности муниципального учреждения на основании ходатайства (информации), поступившего от муниципального учреждения либо специалиста Управления образования, курирующего соответствующую сферу деятельности;

иные компенсационные выплаты, предусмотренные локальным нормативным актом муниципального учреждения;

ежемесячная выплата на обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях.

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 04.10.2024 N 271-01-09-1348)

65. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) с учетом повышающих коэффициентов либо в абсолютном размере.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

66. Условия, размеры, срок и порядок осуществления компенсационных выплат работникам устанавливаются с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии с локальным нормативным актом муниципального учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников муниципального учреждения (при наличии).

67. Минимальный размер ежемесячной выплаты за классное руководство за счет средств регионального бюджета при условии численности обучающихся в классе (классе-комплекте) составляет:

67.1. В городских школах:

19 человек и менее - 1200,00 рубля;

от 20 до 24 человек - 1500,00 рубля;

25 человек и более - 1700,00 рубля.

67.2. В сельских школах:

9 человек и менее - 1200,00 рубля;

от 10 до 13 человек - 1500,00 рубля;

14 человек и более - 1700,00 рубля.

68. Размер и порядок ежемесячной выплаты за счет средств федерального бюджета за классное руководство и ежемесячной выплаты на обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях определяются в соответствии с нормативными правовыми актами Пермского края.

(п. 68 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 04.10.2024 N 271-01-09-1348)

69. Размеры и срок установления компенсационных выплат руководителям муниципальных

учреждений устанавливаются с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии с распоряжением начальника Управления образования.

70. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания, совместительстве.

71. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

XIV. Выплаты стимулирующего характера
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского
муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

72. В пределах экономии стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального учреждения в соответствии с трудовым договором устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

72.1-72.4. Исключены. - [Постановление](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468.

72.5. Выплата заместителям руководителей за выслугу лет. Размер выплаты устанавливается локальным нормативным актом муниципального учреждения в зависимости от стажа работы, но не может быть более размера, предусмотренного в таблице 9:

КонсультантПлюс: примечание.
Нумерация таблиц дана в соответствии с официальным текстом документа.

Таблица 9

№ п/п	Стаж работы	% к месячной тарифной ставке
1	2	3
1	От 5 до 10 лет	5
2	От 10 до 15 лет	10
3	Свыше 15 лет	15

В стаж работы засчитываются следующие периоды работы:

работа в муниципальных и государственных образовательных организациях, в муниципальных учреждениях, подведомственных Управлению образования, на руководящих должностях (руководитель, заместитель руководителя, главный бухгалтер, заведующий учебной частью или отделением, руководитель филиала и т.п.);

замещение должностей муниципальной и государственной службы.

Документом, подтверждающим стаж работы, является трудовая книжка или формы СТД-Р. (п. 72.5 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

72.6. Премияльные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, учебный год, финансовый год).

72.7. Выплаты за высокие результаты и качество выполняемых работ, оказываемых услуг.

[Перечень](#) примерных показателей для установления выплат стимулирующего характера, предусмотренных подпунктами 72.6, 72.7 настоящего пункта, приведен в приложении 5 к настоящему Положению.

Абзац исключен. - [Постановление](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468.

В компетенцию муниципальных учреждений входит самостоятельное решение вопроса о применении предложенных примерных показателей, изменении или уточнении перечня критериев и показателей оценки, диапазона баллов.

Выплаты за высокие результаты и качество выполняемых работ, оказываемых услуг педагогическим работникам производятся ежемесячно в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда.

72.8. Выплаты педагогическим работникам, заместителям руководителей организаций дополнительного образования и педагогическим работникам МАУ "ЦППМиСП" (без учета повышающего коэффициента за работу в сельской местности 1,25):

а) ежемесячные выплаты к заработной плате в размере 3450,52 рублей, устанавливается со дня присвоения педагогическому работнику высшей квалификационной категории; (в ред. Постановлений Администрации Кунгурского муниципального округа от 05.09.2022 N 171-01-09-1311, от 09.12.2022 N 171-01-09-1712, от 31.01.2024 N 271-01-09-131)

б) ежемесячная выплата в размере 3450,52 рублей, устанавливаемая педагогическим работникам, заместителям руководителей, удостоенным государственных наград за работу в сфере образования; (в ред. Постановлений Администрации Кунгурского муниципального округа от 05.09.2022 N 171-01-09-1311, от 09.12.2022 N 171-01-09-1712, от 31.01.2024 N 271-01-09-131)

в) ежемесячная выплата в размере 2070,31 рублей, устанавливаемая педагогическим работникам, заместителям руководителей, имеющим ведомственные награды (за исключением почетных грамот, благодарностей указанных федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации). (в ред. Постановлений Администрации Кунгурского муниципального округа от 05.09.2022 N 171-01-09-1311, от 09.12.2022 N 171-01-09-1712, от 31.01.2024 N 271-01-09-131)

Размер ежемесячных выплат, установленных настоящим пунктом, увеличивается (индексируется) при условии индексации размеров тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников. (абзац введен [Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 05.07.2022 N 171-01-09-1077)

72.9. Иные выплаты стимулирующего характера (не более 20% от стимулирующей части планового фонда оплаты труда муниципального учреждения):

награждение Почетной грамотой Управления образования, Главы муниципального образования, Законодательного собрания Пермского края, представительного органа муниципального образования, Министерства образования и науки Пермского края, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства физической культуры и спорта Пермского края, Министерства спорта Российской Федерации;

в честь празднования Дня защитника Отечества, Международного женского дня, Дня учителя, юбилейной даты (50, 55, 60, 65 лет).

73. Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений устанавливаются приказом начальника Управления образования.

74. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) или в абсолютном размере.

75. Выплаты стимулирующего характера могут носить единовременный характер или устанавливаться на определенный период.

76. Вновь принятому на работу педагогическому работнику производятся выплаты стимулирующего характера единовременно. Критерии и показатели качества и результативности работы педагогических работников по выплатам единовременного характера утверждаются локальным нормативным актом муниципального учреждения.

77. Перечень выплат стимулирующего характера, порядок, размеры и условия их назначения устанавливаются коллективными договорами и локальными нормативными актами муниципальных учреждений с установлением показателей, на основании которых осуществляется учет результатов, позволяющих оценить личный вклад работника.

78. Выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений устанавливаются в пределах установленного фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений, за исключением выплат, предусмотренных [пунктом 72.9](#) настоящего Положения. (в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

79. Экономия фонда оплаты труда работников муниципального учреждения направляется на осуществление выплат стимулирующего характера.

XV. Другие вопросы оплаты труда

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

80. В пределах экономии фонда оплаты труда муниципальных учреждений работникам может осуществляться выплата в виде единовременной материальной помощи в размере не более двух должностных окладов в год в следующих случаях:

а) при чрезвычайных обстоятельствах (пожар, затопление, кража, ДТП, техногенные катастрофы);

б) смерти близкого родственника (супруга, супруги, родителей, детей);

в) при необходимости дорогостоящего лечения (в случае превышения стоимости лечения 50% среднемесячного дохода работника за 12 последних календарных месяцев, предшествовавших году подачи заявления на предоставление единовременной материальной помощи);

г) тяжелого материального положения;

д) при увольнении педагогического работника (в том числе руководителя) в связи с выходом на трудовую пенсию по старости (при стаже педагогической деятельности 25 лет и более) и по инвалидности (независимо от стажа работы).

81. Решение об оказании единовременной материальной помощи руководителю

муниципального учреждения в конкретном размере принимается комиссией Управления образования, формируемой в соответствии с распоряжением начальника Управления образования, на основании письменного заявления руководителя муниципального учреждения и документов, подтверждающих обстоятельства, указанные в [подпунктах "а"- "в" пункта 80](#) настоящего Положения (копия свидетельства о смерти близкого родственника; справка (выписка) или любой другой документ из органов, где произведена регистрация возникшего чрезвычайного обстоятельства; копия больничного листа или иной документ, подтверждающий дорогостоящее лечение).

82. Решение об оказании единовременной материальной помощи заместителю руководителя, руководителю структурного подразделения и работникам муниципального учреждения и ее конкретном размере принимает руководитель муниципального учреждения на основании письменного заявления работника и документов, подтверждающих обстоятельства, указанные в [подпунктах "а"- "в" пункта 80](#) настоящего Положения.

Приложение 1
к Положению
о системе оплаты труда работников
муниципальных учреждений, подведомственных
Управлению образования администрации
Кунгурского муниципального
округа Пермского края

СХЕМА
минимальных размеров тарифных ставок, окладов
(должностных окладов) работников муниципальных учреждений

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа
от 04.10.2024 N 271-01-09-1348)

1. Профессиональная квалификационная группа
"Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"

№ п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
1	1-й квалификационный уровень	Архивариус; делопроизводитель; секретарь-машинистка	7409,00
2	2-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	7844,00

**2. Профессиональная квалификационная группа
"Общепромышленные должности служащих второго уровня"**

№ п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
1	1-й квалификационный уровень	Инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техник; художник	7936,00
2	2-й квалификационный уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством; специалист по охране труда. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 2 внутридолжностная категория	8402,00
3	3-й квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар)	8918,00
4	4-й квалификационный уровень	Механик	9433,00

**3. Профессиональная квалификационная группа
"Общепромышленные должности служащих третьего уровня"**

№ п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
1	1-й квалификационный уровень	Документовед; инженер	9433,00
2	3-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	9999,00
3	4-й квалификационный	Должности служащих первого квалификационного уровня, по	10617,00

	уровень	которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	
--	---------	--	--

**4. Профессиональная квалификационная группа
"Должности работников учебно-вспомогательного
персонала первого уровня"**

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
1	1-й квалификационный уровень	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	7744,00

**5. Профессиональная квалификационная группа
"Должности работников учебно-вспомогательного персонала
второго уровня"**

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
1	1-й квалификационный уровень	Младший воспитатель	7936,00
2	2-й квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения	8402,00

**6. Профессиональная квалификационная группа
"Должности педагогических работников"**

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
1	1-й квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель Старший вожатый	8150,00

2	2-й квалификационный уровень	Инструктор-методист Концертмейстер Педагог дополнительного образования Педагог-организатор Социальный педагог Тренер-преподаватель	8943,00
3	3-й квалификационный уровень	Воспитатель Методист Педагог-психолог Старший инструктор-методист Старший педагог дополнительного образования Старший тренер-преподаватель	9859,00
4	4-й квалификационный уровень	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины Педагог-библиотекарь Старший воспитатель Старший методист Тьютор Учитель-дефектолог Учитель-логопед	10670,00

**7. Профессиональная квалификационная группа
"Должности руководителей структурных подразделений"**

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
1	1-й квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, туристической базой	14954,00

**8. Профессиональная квалификационная группа
"Должности медицинских и фармацевтических работников"**

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
-------	-------------------------	------------------------	---

1	2	3	4
I. Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"			
1	4-й квалификационный уровень	Врач-педиатр (фельдшер)	9999,00
II. Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"			
1	2-й квалификационный уровень	Врач	12011,00

**9. Профессиональная квалификационная группа
"Должности работников культуры, искусства и кинематографии"**

№ п/п	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3
I. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"		
1	Акомпаниатор	8402,00

**10. Профессиональная квалификационная группа
"Общепромышленные профессии рабочих"**

№ п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
I. Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"			
1	1-й квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Вахтер Водитель мототранспортных средств Гардеробщик	7409,00

		<p>Грузчик Дворник Кастелянша Кладовщик Костюмер Кухонный рабочий Машинист по стирке и ремонту спецодежды Оператор котельной Оператор теплового пункта Повар Подсобный рабочий Приемщик пункта проката Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Рабочий по ремонту спортивного снаряжения и инвентаря Рабочий по уходу за спортивным залом Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений Сторож (вахтер) Уборщик служебных помещений Уборщик территорий</p>	
2	2-й квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	7936,00
II. Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"			
3	1-й квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-го и 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Водитель автомобиля Повар Оператор котельной	8402,00
4	2-й квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-го и 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Водитель автомобиля Повар	8918,00

5	3-й квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8-го квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9999,00
6	4-й квалификационный уровень	Профессии рабочих, предусмотренные 1-3-м квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	12682,00

11. Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы

N п/п	Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (в рублях)
1	2	3	4
1	3-й уровень квалификации	Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	8402,00
2	6-й уровень квалификации	Специалист по закупкам	14954,00
3	6-й уровень квалификации	Технический специалист по ИС	14954,00
4	6-й уровень квалификации	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	14954,00
5		Специалист по взаимодействию с централизованной бухгалтерией	14954,00

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
должностей работников муниципальных учреждений
по видам персонала**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации Кунгурского муниципального округа
от 31.03.2022 N 171-01-09-468, от 05.07.2022 N 171-01-09-1077,
от 09.12.2022 N 171-01-09-1712, от 04.07.2023 N 171-01-09-848,
от 08.08.2024 N 271-01-09-990)

N п/п	Наименование видов персонала	Должности работников
1	2	3
1	Административно-управленческий персонал	Директор, заместитель директора, заведующий, заместитель заведующего, руководитель структурного подразделения, заведующий библиотекой
(в ред. Постановления Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)		
2	Административный персонал	Архивариус Делопроизводитель Документовед Заведующий производством (шеф-повар) Заведующий складом Заведующий хозяйством Инженер Инспектор по кадрам Лаборант Механик Секретарь руководителя Секретарь-машинистка Техник Художник Специалист по закупкам Специалист по взаимодействию с централизованной бухгалтерией Технический специалист по ИС Заведующий туристической базой Специалист по охране труда
(в ред. Постановлений Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468, от 05.07.2022 N 171-01-09-1077)		
3	Педагогические работники	Воспитатель Инструктор-методист Инструктор по физической культуре

		<p>Концертмейстер Методист Музыкальный руководитель Педагог дополнительного образования Педагог-библиотекарь Педагог-организатор Педагог-психолог Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Социальный педагог Старший вожатый Старший воспитатель Старший инструктор-методист Старший методист Старший педагог дополнительного образования Старший тренер-преподаватель Тренер-преподаватель Тьютор Учитель Учитель-дефектолог Учитель-логопед</p>
<p>(в ред. Постановлений Администрации Кунгурского муниципального округа от 05.07.2022 N 171-01-09-1077, от 08.08.2024 N 271-01-09-990)</p>		
4	Учебно-вспомогательный персонал	<p>Вожатый Диспетчер образовательного учреждения Младший воспитатель Помощник воспитателя Секретарь учебной части Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья</p>
5	Работники культуры, искусства и кинематографии	<p>Аккомпаниатор</p>
6	Медицинский персонал	<p>Врач Врач-педиатр (фельдшер)</p>
7	Младший обслуживающий персонал	<p>Водитель автомобиля Водитель мототранспортных средств (кат. А) Вахтер Гардеробщик Грузчик Дворник Кастелянша</p>

		<p> Костюмер Кладовщик Кухонный рабочий Машинист по стирке и ремонту спецодежды Оператор котельной Оператор теплового пункта Повар Подсобный рабочий Приемщик пункта проката Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Рабочий по ремонту спортивного снаряжения и инвентаря Рабочий по уходу за спортивным залом Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений Сторож (вахтер) Уборщик служебных помещений Уборщик территорий </p>
<p>(в ред. Постановлений Администрации Кунгурского муниципального округа от 09.12.2022 N 171-01-09-1712, от 04.07.2023 N 171-01-09-848)</p>		

Приложение 3
к Положению
о системе оплаты труда
работников муниципальных
учреждений, осуществляющих
образовательную деятельность

БАЗОВАЯ ЧАСТЬ
фонда оплаты труда педагогических работников
муниципальных учреждений

Исключена. - [Постановление](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468.

Приложение 4
к Положению
о системе оплаты труда
работников муниципальных
учреждений, осуществляющих
образовательную деятельность

ПОРЯДОК определения стажа педагогической работы

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации Кунгурского муниципального округа
от 31.03.2022 N 171-01-09-468, от 08.08.2024 N 271-01-09-990)

1. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

(п. 1 в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

2. Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

3. В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

4. В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных организациях и других организациях согласно таблице 1 настоящего Порядка.

Таблица 1

N п/п	Наименование организаций и организаций	Наименование должностей
1	2	3
1	Образовательные организации (в том числе образовательные организации высшего профессионального образования, среднего и начального профессионального образования, высшие и средние военные образовательные организации, образовательные организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов);	Учителя, преподаватели, сурдопедагоги, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки, основ безопасности и защиты Родины), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные

	<p>учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в организациях для взрослых (повышения квалификации специалистов)</p>	<p>воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, У КП, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы, инструкторы слуховых кабинетов, заведующие слуховыми кабинетами, организаторы внеклассной и внешкольной воспитательной работы с детьми, воспитатели-методисты</p>
--	---	--

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 08.08.2024 N 271-01-09-990)

2	<p>Методические (учебно-методические) организации всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)</p>	<p>Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты</p>
3	<p>Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными организациями. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве</p>	<p>Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством). Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров</p>
4	<p>Образовательные организации РОСТО (ДОСААФ) и</p>	<p>Руководящий, командно-летний, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский,</p>

	гражданской авиации	инструкторский и преподавательский состав, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
5	Общежития организаций, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские организации и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
6	Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные организации	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

5. В стаж педагогической работы включается время работы в должностях учителя-дефектолога, логопеда, воспитателя в организациях здравоохранения и социального обеспечения.

6. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два работы.

7. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

а) время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и организациях безопасности);

б) время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения, высшей школы и научных организациях); на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителей (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции, органов внутренних дел);

в) время обучения (по очной форме) в аспирантуре, организациях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

8. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

а) преподавателям-организаторам основ безопасности и защиты Родины;
(пп. "а" в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 08.08.2024 N 271-01-09-990)

б) учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

в) учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, труда (технологии), черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общемуниципальных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

(в ред. [Постановления](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 08.08.2024 N 271-01-09-990)

г) педагогам дополнительного образования;

д) педагогам-психологам;

е) методистам.

9. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

10. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

11. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

12. Если педагогическим работникам в период применения ранее действовавших инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

13. Коэффициент стажа педагогической работы устанавливается в размерах согласно таблице 2.

N п/п	Показатели	Стаж педагогической работы				
		до 3 лет	от 3 до 8 лет	от 8 до 14 лет	от 14 до 20 лет	более 20 лет
1	2	3	4	5	6	7
1	Размеры коэффициентов	0,2	0,1	0,15	0,2	0,25

(п. 13 введен [Постановлением](#) Администрации Кунгурского муниципального округа от 31.03.2022 N 171-01-09-468)

Приложение 5
к Положению
о системе оплаты труда
работников муниципальных
учреждений, осуществляющих
образовательную деятельность

**ПЕРЕЧЕНЬ
примерных показателей эффективности и качества работы
для установления выплат стимулирующего характера**

1. Показатели эффективности деятельности основного персонала муниципального учреждения:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ, оказываемых услуг;

реализация дополнительных проектов;

учреждение (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;

динамика индивидуальных образовательных результатов;

участие в реализации мероприятий, направленных на повышение престижа рабочих профессий и специальностей;

реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся;

участие и результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п.;

стабильность состава занимающихся, регулярность посещения занятий;

участие в коллективных педагогических проектах;

участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы;

ведение физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

работа с детьми из социально неблагополучных семей;

создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и т.п.);

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

по итогам работы;

иные показатели результативности, связанные с уставной деятельностью образовательной организации.

2. Показатели эффективности деятельности заместителей руководителя и руководителя структурного подразделения:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ, оказываемых услуг;

реализация дополнительных проектов;

учреждение системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;

динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся (по материалам контрольных мероприятий);

реализация мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних;

результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.;

реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов;

реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми;

учреждение физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

работа с детьми из социально неблагополучных семей;

своевременное и качественное представление отчетности;

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

по итогам работы;

иные показатели результативности, связанные с уставной деятельностью образовательной организации.

3. Показатели эффективности деятельности работников из числа учебно-вспомогательного персонала:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ, оказываемых услуг;

работа с детьми из социально неблагополучных семей;

учреждение физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

отсутствие фактов нарушения законодательства по результатам проверок надзорных и контролирурующих органов;

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

по итогам работы;

иные показатели результативности, связанные с уставной деятельностью образовательной организации.

4. Показатели эффективности деятельности работников из числа младшего обслуживающего персонала:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ, оказываемых услуг;

отсутствие фактов нарушения законодательства по результатам проверок надзорных и контролирурующих органов;

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

по итогам работы;

иные показатели результативности, связанные с уставной деятельностью образовательной организации.
