



**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ КУНГУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

20.08.2024

№ 271-07-01-01-323

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кунгурского муниципального округа Пермского края в 2024-2025 учебном году**

В целях организованной подготовки к проведению процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кунгурского муниципального округа Пермского края в 2024-2025 учебном году (далее – План).

2. Отделу качества образования Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края, директору МАУ «ЦРО» Сеницкой Т.И.:

2.1. обеспечить реализацию Плана в установленные сроки;

2.2. осуществлять координацию деятельности ответственных исполнителей по реализации Плана.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. принять участие в реализации Плана;



3.2. утвердить план мероприятий («дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на институциональном уровне на основе Плана.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя начальника по общему, дополнительному образованию и воспитанию Стругову Ю. В.

Начальник



О.А.Паршакова



УТВЕРЖДЕН

распоряжением начальника  
Управления образования  
администрации Кунгурского  
муниципального округа  
Пермского края  
от 20.08.2024 № 271-07-01-01-323

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего и среднего общего  
образования на территории Кунгурского муниципального округа  
Пермского края в 2024-2025 учебном году**

№	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения
<b>1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 г.</b>			
1.1.	Подведение итогов ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. Ахматова М.М.	июль–октябрь 2024 г.
1.2.	Выступление на аппаратном совещании Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края «О результатах государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования»	Судакова Т.Н.	октябрь 2024 г.
1.3.	Организация и проведение совещаний с руководителями общеобразовательных организаций, заместителями директоров по учебной работе по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	Стругова Ю.В. Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. Ахматова М.М.	октябрь 2024 г.
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Проведение тематических совещаний и заседаний муниципальных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в 2025 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий 2025 года	МАУ «ЦРО» Руководители МО Руководители ОО	В течение учебного года
2.2.	Проведение муниципальных тренировочных экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ по учебным предметам для выпускников текущего года (2 раза в течение учебного года)	Дурбажева С.Г. Руководители ОО	ноябрь 2024 г., март-апрель 2025 г.
2.3.	Проведение муниципального тренировочного экзамена в форме ОГЭ, ГВЭ по учебному предмету «Математика» для выпускников текущего года (с перемещением в ППЭ)	Дурбажева С.Г. Руководители ОО	март-апрель 2025 г.



2.4.	Проведение муниципальных тренировочных экзаменов в форме ЕГЭ, ГВЭ по учебным предметам для выпускников текущего года (2 раза в течение учебного года)	Ахматова М.М. Руководители ОО	ноябрь 2024 г., март-апрель 2025 г.
2.5.	Проведение муниципального тренировочного экзамена в форме ЕГЭ, ГВЭ по учебному предмету «Математика» для выпускников текущего года (с перемещением в ППЭ)	Ахматова М.М. Руководители ОО	март - апрель 2025г.
2.6.	Муниципальная акция «Единый день сдачи ОГЭ педагогами»	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. МАУ «ЦРО» Руководители ОО	март 2025 г.
2.7.	Собеседование с зам.директоров по УР по результатам проведения муниципальных тренировочных ОГЭ (по всем учебным предметам)	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. Руководители ОО	апрель 2025 г.
2.8.	Организация работы педагогов с открытыми информационными ресурсами по подготовке к ГИА: - сайт Региональной системы оценки качества образования (РЦОИ ПК) <a href="https://kraioko.perm.ru/res/">https://kraioko.perm.ru/res/</a> ; - Федеральные официальные сайты – ФИПИ, ФЦТ, Рособрнадзора, Минпросвещения России	Руководители ОО	в течение года
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА</b>			
3.1.	Подготовка нормативно-правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. Ахматова М.М.	в течение учебного года
3.2.	Размещение нормативно-правовых актов на официальном сайте Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края в сети «Интернет»	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. Ахматова М.М. Разепин А.В.	в течение учебного года
3.3.	Размещение нормативно-правовых актов на официальных сайтах ОО	Руководители ОО	в течение учебного года
3.4.	Мониторинг размещения НПА ГИА-9, ГИА-11 на сайтах ОО	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. Ахматова М.М.	в течение учебного года
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
4.1.	Дистанционное обучение и прохождение сертификации на федеральном учебном портале <a href="https://edu.rustest.ru/">https://edu.rustest.ru/</a> по ГИА работников ППЭ при проведении ГИА-11 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов). Контроль за подготовкой работников ППЭ при проведении ГИА-11	Ахматова М.М. Руководители ОО	март - май 2025 г.

4.2.	Подготовка работников ППЭ при проведении ГИА-9 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по инструктажу и обеспечению лабораторных работ). Контроль за подготовкой работников ППЭ при проведении ГИА-9	Дурбажева С.Г. Руководители ОО	апрель - май 2025 г.
4.3.	Подготовка и прохождение сертификации на региональном портале дистанционного обучения по ГИА <a href="https://kraioko.perm.ru/moodle/">https://kraioko.perm.ru/moodle/</a> общественных наблюдателей в ППЭ при проведении ГИА-9 и ГИА-11	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. Ахматова М.М.	февраль - май 2025 г.
4.4.	Курсы повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования для экспертов по проверке развернутых ответов основного государственного экзамена (дистанционно)	Дурбажева С.Г Руководители ОО	март - апрель 2025 г.
4.5.	Квалификационные испытания и сертификация экспертов ОГЭ	Дурбажева С.Г Руководители ОО	март - апрель 2025 г.
4.6.	Осуществление мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (по итогам федеральных и региональных тренировочных мероприятий)	Ахматова М.М.	март - май 2025 г.
4.7.	Организация и проведение региональных и федеральных тренировочных мероприятий по применению технологий передачи ЭМ по информационно-коммуникационной сети «Интернет», печати КИМ в ППЭ, сканирования и передачи электронных изображений ЭМ в ППЭ РЦОИ ПК, устной части экзамена по иностранным языкам, проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме, по тестированию систем видеонаблюдения	Ахматова М.М. Руководители ППЭ Руководители МАОУ лицей № 1 города Кунгура, МАОУ СОШ № 1, МАОУ «Шадейская СОШ»	январь - май 2025 г.
4.8.	Участие в постоянно действующем семинаре-совещании по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. Ахматова М.М. Руководители ППЭ	еженедельно с сентября 2024 г.
4.9.	Обеспечение участия пунктов проведения ЕГЭ в апробациях по совершенствованию технологий проведения ЕГЭ	Ахматова М.М. Руководители МАОУ лицей № 1 города Кунгура, МАОУ СОШ № 1, МАОУ «Шадейская СОШ» Руководители ППЭ	согласно графику

4.10.	Обучающий семинар-практикум для организаторов, задействованных при проведении ОГЭ по учебному предмету «Информатика»	Дурбажева С.Г. Руководители ППЭ Руководители ОО	май 2025 г.
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
5.1.	Определение мест регистрации и сроков подачи заявлений на ГИА-9, ГИА-11	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. Ахматова М.М.	октябрь - декабрь 2024 г.
5.2.	Организация и проведение инструктивно - методических совещаний с руководителями общеобразовательных организаций, заместителями директоров по учебной работе по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. Ахматова М.М.	сентябрь 2024 г. - май 2025 г.
5.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году из числа: выпускников образовательных организаций текущего учебного года; экстернов; обучающихся и выпускников СПО; выпускников прошлых лет; лиц, не прошедших ГИА в 2024 году; лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; участников итогового сочинения, изложения	Дурбажева С.Г. Ахматова М.М. Руководители ОО	ноябрь - декабрь 2024 г.
5.4.	Формирование и ведение Региональной информационной системы (РИС) по подготовке к проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с графиком регионального центра обработки информации Пермского края (далее - РЦОИ ПК): - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; - сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде, в том числе ППЭ на дому и в медицинской организации; - сведения о работниках ППЭ, общественных наблюдателях; - сведения о распределении участников ГИА, работников ППЭ на экзамены - планирование ГИА	Ахматова М.М. Дурбажева С.Г. Разепин А.В. Руководители ОО	в сроки, установленные РЦОИ и ОКПО ПК
5.5.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11(12)-х классах и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах: - в основные сроки; - в дополнительные сроки	Ахматова М.М. Дурбажева С.Г. Руководители ОО	в соответствии с единым расписанием
5.6.	Проведение приемки готовности ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11	Управление образования Руководители ОО	март - июнь 2025 г.



5.7.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Ахматова М.М. Дурбажева С.Г. Руководители ОО, на базе которых созданы ППЭ, руководители ППЭ	февраль - июнь 2025г.
5.8.	Тестирование офлайн видеонаблюдения всех аудиторий, запланированных для проведения ОГЭ (на уровне ППЭ)	Дурбажева С.Г. Руководители ОО, на базе которых созданы ППЭ, руководители ППЭ	май 2025 г.
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение разделов «ГИА-9», «ГИА-11» на официальном сайте Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края, на официальных сайтах в сети «Интернет» и стендах общеобразовательных организаций	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. Руководители ОО	сентябрь 2024 г. - июль 2025 г.
6.2.	Проведение классных часов для обучающихся выпускных классов, родительских собраний для родителей (законных представителей) по подготовке к проведению ГИА	Руководители ОО	в течение учебного года
6.3.	Организация работы «Горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, взаимодействие со СМИ	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. Ахматова М.М.	с 1 сентября 2024 г.
6.4.	Организация участия в федеральных, краевых конференциях, родительских собраниях в онлайн-режиме	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. Ахматова М.М. Руководители ОО	в течение учебного года
6.5.	Участие во Всероссийских акциях и конкурсах, организованных Рособрандзором	Судакова Т.Н. Дурбажева С.Г. Ахматова М.М. Руководители ОО	в сроки, установленные Рособрандзором
<b>7. Психологическое сопровождение участников ГИА-9, ГИА-11 и их родителей (законных представителей)</b>			
7.1.	Психологические тренинги с участниками ГИА-9, ГИА-11	Руководители ОО МАУ «ЦППМиСП»	январь – май 2025 г.
7.2.	Консультирование родителей (законных представителей), тематические родительские собрания, встречи	Руководители ОО Управление образования МАУ «ЦППМиСП»	январь – май 2025 г.
7.3.	Оформление наглядных материалов для участников ГИА-9, ГИА-11 и их родителей (законных представителей), разработка рекомендаций, памяток	Руководители ОО МАУ «ЦППМиСП»	январь – май 2025 г.